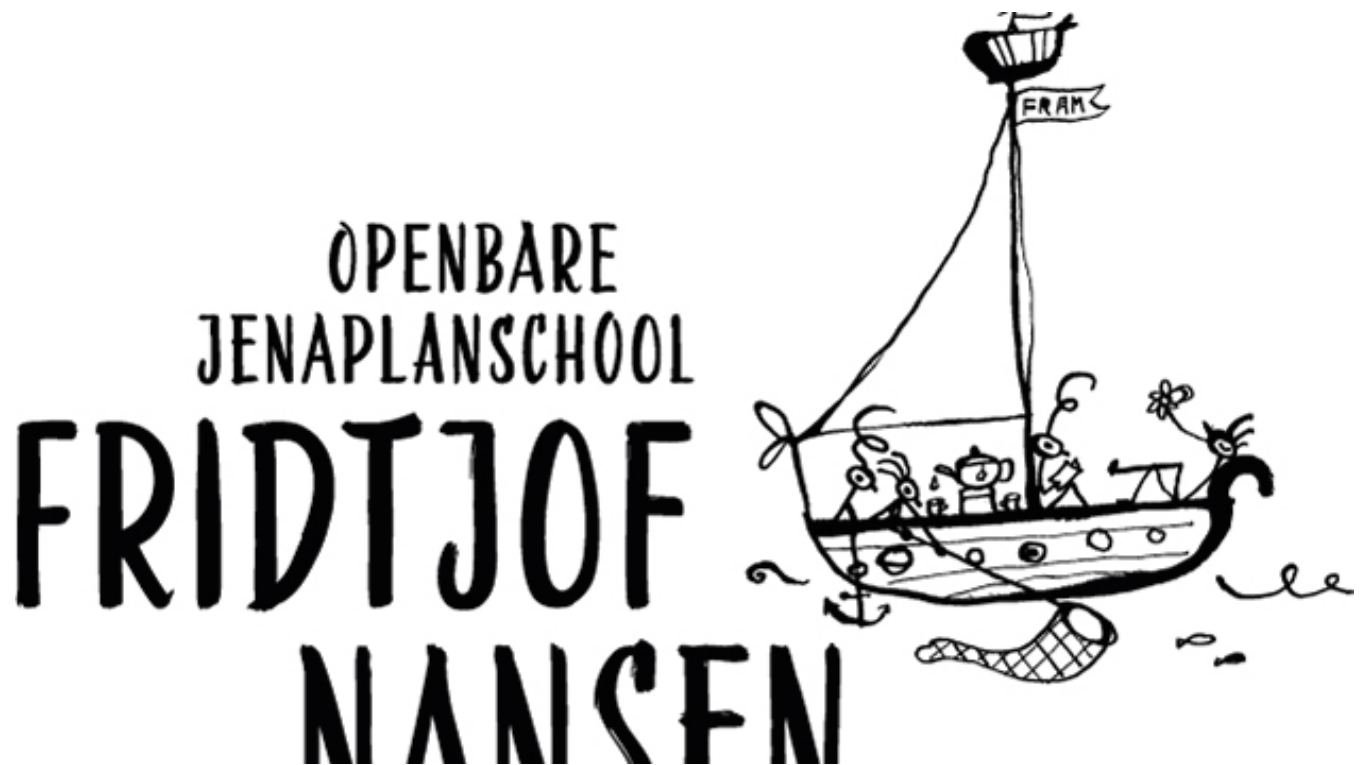




# Openbare Jenaplanschool Fridtjof Nansen

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG en vrienden van de Fridtjof Nansen

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Welkom!

Met veel plezier nemen wij u mee in de wereld van ons mooie jenaplanonderwijs. Met deze schoolgids willen wij laten zien wat onze school te bieden heeft aan kinderen én ouders/verzorgers. U leest terug wat het jenaplanconcept inhoud en hoe wij ons onderwijs vormgeven op dé allermooiste school: de Fridtjof Nansen.

Een basisschool kiezen voor uw kind is een belangrijk proces. Hierbij wilt u graag goed geïnformeerd worden over hoe het onderwijs is vormgegeven en wat er allemaal mogelijk is. Daarnaast is het zeker zo belangrijk dat u zelf een goed gevoel krijgt over de school.

U vertrouwt immers uw meest kostbare bezit aan de school toe. De basis van ons samenwerken is de driehoek: ouder - school - kind. Ons motto: 'samen het leven leren', komt hierin terug. Samen met u en uw kind maken wij uw kind gereed voor de volgende stap: het VO en verder.

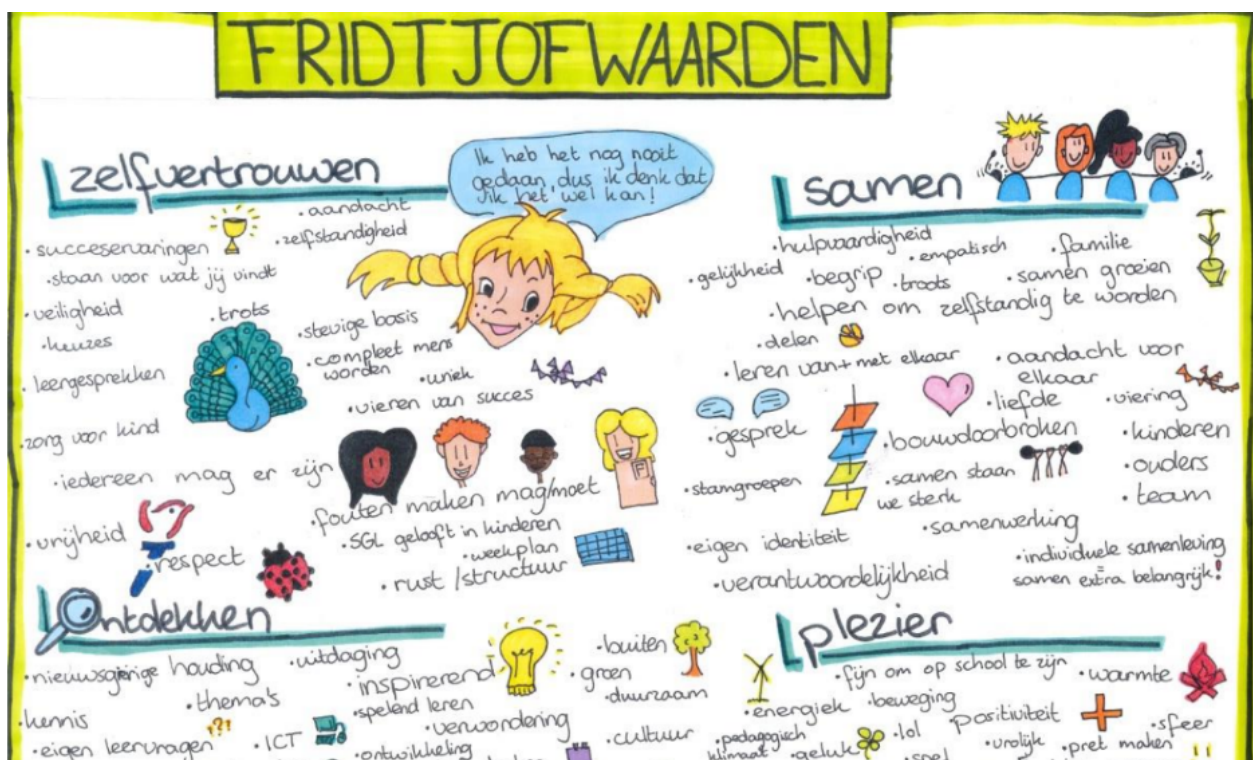
Graag verwelkomen wij u op de openbare jenaplan Fridtjof Nansenschool, zodat u kunt proeven en zien hoe wij dagelijks met elkaar bouwen aan de toekomst en samen het leven leren.

Floris van der Klein en Ashley van der Sande,

Directie Fridtjof Nansenschool

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

Openbare Jenaplanschool Fridtjof Nansen  
Nansensplaats 4  
3069CV Rotterdam

☎ 0104209048  
🌐 <http://www.fridtjofnansenschool.nl>  
✉ [directie@fridtjofnansenschool.nl](mailto:directie@fridtjofnansenschool.nl)

## Schooldirectie

| Functie           | Naam                 | E-mailadres                                                                                                |
|-------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Directeur         | Floris van der Klein | <a href="mailto:floris.vanderklein@fridtjofnansenschool.nl">floris.vanderklein@fridtjofnansenschool.nl</a> |
| Adjunct-directeur | Ashley van der Sande | <a href="mailto:ashley.vandersande@fridtjofnansenschool.nl">ashley.vandersande@fridtjofnansenschool.nl</a> |

Op een Jenaplanschool heet een directeur, schoolleider. Floris van der Klein is de schoolleider van onze school. Ashley van der Sande is de adjunct-schoolleider van onze school.

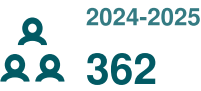
## Schoolbestuur

Stichting BOOR  
🌐 <http://www.stichtingboor.nl>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband  
Passend Primair Onderwijs Rotterdam

# Aantal leerlingen



Het aantal kinderen op de Fridtjof Nansenschool telt aan het eind van ieder schooljaar rond de 400 kinderen.

Klassen worden op onze Jenaplanschool stamgroepen genoemd.

Leerlingen noemen wij kinderen.

Onze school bestaat op dit moment uit 16 groepen.

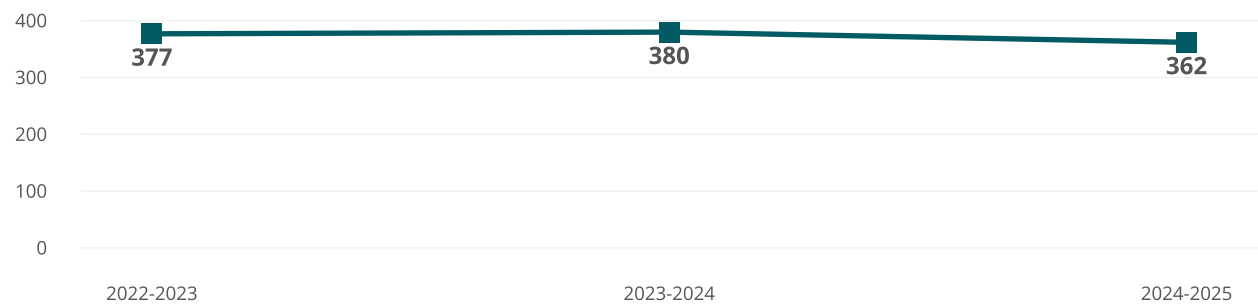
5 stamgroepen 0-1-2

6 stamgroepen 3-4-5

5 stamgroepen 6-7-8

Groepen heterogeen samenstellen is onderdeel van het Jenaplanonderwijs waar kinderen elkaar samenwerkend leren en elkaar helpen. In stamgroepen waar kinderen van leeftijd verschillen geeft dit samenwerkend leren extra dementie. Daarnaast oefenen de kinderen verschillende keren de rol van jongste, middelste én oudste in een groep. Deze drie rollen brengen verschillende mogelijkheden en verantwoordelijkheden met zich mee.

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school



# Missie en visie

## Visie

De Fridtjof Nansenschool is een leer- en werkgemeenschap waar procesgericht de voorwaarden worden geschapen voor kinderen om regie te krijgen op hun eigen leren en leven. Zij leren een bewuste, positieve invloed uit te oefenen op de toekomst voor zichzelf, de ander en de wereld. De Fridtjof Nansenschool is een school waar je, naast de basisvaardigheden, leert samenleven.

## Missie

Wereldoriëntatie is het hart van ons onderwijs. Om je goed te kunnen oriënteren in de wereld is een stevige basis- en beheersing van taal, lezen en rekenen-wiskunde een voorwaarde. In ons aanbod trachten wij de wereld zoveel als mogelijk de school binnen te halen. In school brede projecten bieden wij een beredeneerd programma aan waarin de kerndoelen, passende bij de thema's aan bod komen. Door een gedegen voorbereiding op studiedagen en tijdens bouwoverleg, leggen wij de verbinding tussen de verschillende zaakvakken, kerndoelen vanuit oriëntatie op jezelf en de wereld, de kunstzinnige doelen, rekenen en taal.

# Identiteit

De Fridtjof Nansen is een openbare jenplanschool, gelegen in de Rotterdamse wijk Ommoord. Wij durven te stellen dat wij een school zijn waar kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar leren samenleven en de voorwaarden geboden krijgen om optimaal tot leren te komen. Dit doen zij onder meer vanuit de vijf basisactiviteiten van het jenaplanonderwijs: samenwerken, spreken, spelen, vieren en stilte. Tijdens deze activiteiten worden de voorwaarden geboden voor de kinderen om de jenaplanessenties te ontwikkelen: plannen, ondernemen, creëren, samenwerken, reflecteren, verantwoorden, respecteren, zorgen voor, communiceren en presenteren.

De Fridtjof Nansenschool is onderdeel van openbaar onderwijs: stichting BOOR.

## Een openbare school, wat houdt dat in?

Het betekent dat op onze school ieder kind en ouder welkom is, ongeacht zijn of haar sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. Ook uw kind is van harte welkom! Als onderdeel van stichting BOOR streven wij naar maximale kansen creëren voor kind en jongeren in Rotterdam en omgeving. Zij worden volwassen wereldburgers die bijdragen aan een rechtvaardige samenleving en weten hoe zij hun talenten daarvoor kunnen benutten.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

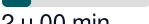
- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                 | Leerjaar 1                                                                                     | Leerjaar 2                                                                                     |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Taal                |  5 u 30 min |  5 u 30 min |
| Rekenen en wiskunde |  2 u 00 min |  2 u 00 min |
| Beweging            |  7 u 30 min |  7 u 30 min |
| Wereldoriëntatie    |  5 u 00 min |  5 u 00 min |
| Sociale redzaamheid |  2 u 00 min |  2 u 00 min |
| Expressievakken     |  2 u 30 min |  2 u 30 min |
| Pauze               |  1 u 15 min |  1 u 15 min |

In de onderbouw wordt spelend geleerd. Hierdoor zijn de vakken en tijden die aan deze vakken besteed worden niet goed te duiden.

Tijdens het klimmen in een speelzaal wordt niet alleen het balancerend vermogen ontwikkeld, maar ook het samenwerken met het kind dat samen met jou op het klimrek klimt.

Onderwijs aan het jonge kind krijgt bij ons bijzondere aandacht. We weten hoe jonge kinderen leren, we kennen hun ontwikkeling.

Op onze school staat “een beredeneerd aanbod” centraal in de onderbouw.

De stamgroepleider begeleidt en stimuleert het spel van de kinderen. Hierdoor wordt het kind uitgedaagd om een stap te zetten in zijn/haar ontwikkeling.

We werken met de leerdoelen van IEP en deze worden in betekenisvolle activiteiten en thema's verwerkt. Dit uit zich in een periodeplan.

Op een speelse manier werken we aan de taalontwikkeling, voorbereidend rekenen en schrijven, ook aan de sociaal-emotionele ontwikkeling, motoriek en zelfstandigheid.

De gemeente Rotterdam en de gezamenlijke schoolbesturen hebben met elkaar een nieuw kwaliteitskader voor het onderwijs aan kleuters ontwikkeld. Alle scholen van BOOR werken de komende vier jaar aan een nog stevigere basis van het onderwijs aan kleuters.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3                                                                                     | Leerjaar 4                                                                                     | Leerjaar 5                                                                                     | Leerjaar 6                                                                                      | Leerjaar 7                                                                                       | Leerjaar 8                                                                                       |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Engelse taal                      |  0 u 45 min   |  0 u 45 min   |  1 u 00 min   |  1 u 00 min   |  1 u 00 min   |  1 u 00 min   |
| Bewegingsonderwijs                |  1 u 30 min   |  1 u 30 min   |  1 u 30 min   |  1 u 30 min   |  1 u 30 min   |  1 u 30 min   |
| Kunstzinnige en creatieve vorming |  4 u 00 min   |  4 u 00 min   |  4 u 00 min   |  4 u 00 min   |  4 u 15 min   |  4 u 15 min   |
| Wereldoriëntatie                  |  3 u 00 min   |  3 u 00 min   |  4 u 00 min   |  4 u 00 min   |  5 u 00 min   |  5 u 00 min   |
| Rekenen/wiskunde                  |  5 u 30 min |  5 u 30 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |
| Taal                              |  3 u 45 min |  3 u 45 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |  3 u 45 min |  3 u 45 min |
| Lezen                             |  4 u 45 min |  4 u 45 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |
| Sociale redzaamheid               |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |
| Pauze                             |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min |

Gemiddeld wordt het bovenstaande aantal uren per week besteed aan de diverse vak- en vormingsgebieden.

Binnen ons jenaplanconcept worden veel vakgebieden geïntegreerd aangeboden. Zo worden wereld oriënterende vakken verwerkt in stamgroepwerk. Stamgroepwerk wordt gegeven in thema's. Elke twee jaar wisselen de thema's. Als we in schooljaar 24-25 gaan werken met driejarige stamgroepen, wisselen de thema's elke drie jaar.

Kinderen bepalen samen welke vragen zij beantwoord willen krijgen over het thema. De stamgroepenleider zorgt daarnaast dat alle doelen van de zaakvakken aan bod komen tijdens de twee jaar dat deze behandeld horen te worden.

De werkvormen die gebruikt worden tijdens het stamgroepwerk zijn gesprek, spel, werk en viering.

Dit houdt in dat deze zeker bij wereldoriëntatie, maar ook bij de andere vak- en vormingsgebieden taal- en rekenonderwijs een belangrijke rol spelen. De ontwikkeling van sociale redzaamheid is de hele dag aan de orde.

Hierdoor zijn de tijden die aan de vakgebieden besteed worden slecht te scheiden en in een kloppend rooster te vatten.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Technieklokaal
- Aula voor grote vieringen

| Ondernemen                      | Plannen                                | Samenwerken                           | Creëren                                    | Presenteren                                 | Reflecteren                         | Verantwoorden                                 | Zorgen voor                                          | Communiceren                                     | Respecteren                                 |
|---------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Contacten leggen                | Vertellen hoe de dag zal verlopen      | Delen met anderen                     | Nieuwe dingen bedenken                     | Voor een groep staan                        | Vertellen wat er is gebeurd         | Uitleggen waarom je iets doet                 | Zorgen voor jezelf en jouw eigen gedrag              | Actief luisteren                                 | Rekening houden met gevoelens               |
| Initiatief nemen                | Vertellen wat er van je verwacht wordt | Anderen denktijd geven                | Vragen blijven stellen                     | Je natuurlijk gedragen, blijf jezelf        | Vertellen wat je hebt geleerd       | Materiaal zelf pakken en netjes opruimen      | Zorgen voor jouw tafelgroep en de klas               | Met elkaar in gesprek, geen discussie            | Meeleven met een ander                      |
| Onderzoeken                     | Inschatten hoeveel tijd je nodig hebt  | Je verplaatsen in een ander (inleven) | Een andere manier bedenken                 | Contact maken met jouw publiek              | Feedback ontvangen (tips en tops)   | Voor jezelf en anderen in de groep zorgen     | Zorg dragen voor de materialen die je gebruikt       | Jezelf open stellen voor anderen                 | Niet te snel oordelen, een open houding     |
| Talenten inzetten               | Dingen in een handige volgorde doen    | Aanwijzingen volgen en geven          | Doorzetten en volhouden                    | Gebaren gebruiken                           | Feedback geven (tips en tops)       | Zelf om uitleg vragen                         | Hulp aanbieden aan anderen, behulpzaam zijn          | Gedachten kunnen verwoorden                      | Verschillen mogen er zijn                   |
| Laten zien wat je wilt bereiken | Eigen doelen bepalen                   | Anderen helpen                        | Het beste uit jezelf halen                 | Duidelijk praten en woorden goed uitspreken | Je eigen gedrag evalueren           | Aan de groep vertellen waar je mee bezig bent | Zorgen voor een veilige omgeving (ik ben een kanjer) | Belangstelling tonen naar een ander              | Met respect over een ander praten           |
| Denken in doelen                | Een dag- of weekplanning maken         | Hulp ontvangen                        | Overschakelen naar gedachten van een ander | Verwoorden wat je denkt                     | Je werk zelf nakijken en beoordelen | Uitleggen waarom we deze regels hebben        | Zorgen voor het klaslokaal                           | Actief meedoen aan kringen en groepsactiviteiten | Bescheidenheid, iedereen is even belangrijk |
| Informatie opzoeken             | Je plannen op tijd aanpassen           | Je houden aan afspraken               | Verder gaan met de ideeën van een ander    | Een verzorgde presentatie geven             | Je eigen ontwikkeling laten zien    | Uitleggen waarom je iets niet gedaan hebt     | Zorgen voor planten en dieren                        | Duidelijk aangeven wat je vindt (kanjer)         | De waarde van iemand anders inzien          |

## 2.2 Het team

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

Wetenschap en  
Technologie

### Verlof personeel

Het verlof van het personeel vindt in principe plaats tijdens de schoolvakanties. In geval van ziekte of calamiteiten proberen we zoveel mogelijk met eigen personeel de vervanging te organiseren. Indien er geen mogelijkheid meer is om een collega voor een groep in te zetten, wordt de stamgroep verdeeld over andere stamgroepen. Als dit te belastend is voor de andere stamgroepen kan er in geval van uitzondering voor gekozen worden kinderen thuis te laten. Kinderen kunnen dan door in te loggen op school gerelateerde digitale systemen thuis aan schoolwerk werken.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Kinderopvang Gro Up* en *Peuterspeelzaal Nansenplaats*.

Op onze school wordt in de kleuterstamgroepen gezorgd voor een doordacht spel- en activiteitenprogramma. De stamgroepleider begeleidt en stimuleert het spel van de kinderen zodat zij iedere dag opnieuw uitgedaagd worden het beste uit zichzelf te halen. Op een speelse manier werken we aan de taalontwikkeling, voorbereidend rekenen en schrijven, maar ook aan

de sociaal-emotionele ontwikkeling, motoriek en zelfstandigheid.

#### VVE

Samen met peuterspeelzaal Gro-up Nansenplaats bieden wij Voor- en Vroegschoolse Educatie aan. Dit houdt in dat het programma van de voorschool en in de kleutergroepen op elkaar aansluit. We werken vanuit de onderbouw met een periodeplan waarbij wij nadenken over het beredeneerd aanbod. Per periode werken wij vanuit thema's die aansluiten op de belevingswereld van de kleuter. De voorschool gebruikt een ander programma. Zij werken met Puck en Co en zorgen door het hanteren van deze methode dat de leerlijnen van de peuter wordt aangeboden en gevolgd. Dit samen zorgt voor een stevige basis en een doorgaande leerlijn. De gemeente Rotterdam en de gezamenlijke schoolbesturen hebben met elkaar een nieuw kwaliteitskader voor het onderwijs aan kleuters ontwikkeld. Alle scholen van BOOR werken de komende vier jaar aan een nog stevigere basis van het onderwijs aan kleuters.

Wij hopen hiermee te bereiken dat het jonge kind vanuit de brede zin van het woord worden gezien en begeleidt. Ieder kind bij ons op school kan werken vanuit de rijke leeromgeving en zijn wij als stamgroepleider in een belangrijke voorbeeldrol. Er is ruimte voor de jenaplanessenties die gedurende het ritmisch weekplan worden geoefend. Samen het leven leren!

#### *Van peuterspeelzaal naar de onderbouw:*

Als uw kind de overstap maakt van een peuterspeelzaal uit de buurt Rotterdam Ommoord naar de Fridtjof Nansenschool, zorgen we voor een goede overdracht. Dit gebeurt mondeling, en daarnaast ontvangen wij het Rotterdams Overdrachtsdocument en de gegevens uit het observatie- en registratiesysteem, indien u daar als ouders toestemming voor heeft gegeven. Door deze overdracht verloopt de overgang naar de onderbouw makkelijker, want we hebben dan al een goed beeld van uw kind. Peuters die bijna 4 jaar zijn, mogen al regelmatig meedoen in de kleutergroep. Hierdoor kunnen zij alvast wennen aan de kleutergroep.

Soms gebeurt het dat een peuter wat achterblijft qua ontwikkeling of dat er andere zorgen zijn. We vragen u als ouder dan om toestemming om hem of haar te bespreken in het zorgoverleg. Op deze manier kunnen we op tijd eventuele extra ondersteuning voor uw kind aanvragen en organiseren (zie ook kopje passend onderwijs) ·

#### *Vorbereiden op de middenbouw:*

Per jaar hebben we 5 thema's die een periode van 6-8 weken centraal staan. Tijdens deze themaweken worden kinderen spelenderwijs in een uitdagende en leerrijke omgeving voorbereid op een goede start in de middenbouw. We werken thematisch en planmatig via het beredeneerd aanbod op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

#### *Groepssamenstelling*

Wij werken in groep 1 en 2 met gemengde groepen en noemen dit de onderbouw. Dat betekent dat leerlingen van verschillende leeftijden bij elkaar zitten. Kinderen leren namelijk goed met – en van elkaar. Dit is ook een belangrijk uitgangspunt van ons jenaplanconcept. De rol van jongste - middelste en oudste wordt geoefend. De kinderen maken kennis met deze rollen en leren wat hierbij de verwachtingen zijn. Deze wisseling van verschillende rollen vindt bij ons op school drie keer in de schoolloopbaan plaats. Na iedere bouwsprong (onderbouw - middenbouw - bovenbouw) start een kind weer als jongste.

**Let op!** De peuterspeelzaal en buitenschoolse opvang op de Nansenplaats valt niet onder de Fridtjof Nansenschool waardoor aanmelding en inschrijving een ander proces betreft. Het is niet vanzelfsprekend dat uw kind een plekje heeft bij de opvang zodra het ingeschreven is op de Fridtjof Nansenschool.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### **Wat is kwaliteitszorg?**

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

Voor de komende vier jaar hebben wij een stip op de horizon: de beste jenaplanschool zijn in de regio. Dit betekent dat wij met elkaar stevig gaan staan in het jenaplanconcept en wat de visie van de school van ons als stamgroepleider, ouder én kind vraagt. Het jaar 2025-2026 staat in het teken van de juiste basis verstevigen om de jaren daarna te verdiepen en borgen. Het samen leren doen wij met elkaar. Om de neuzen binnen het grote team dezelfde kant op te krijgen en te houden maken wij gebruik van bordsessies. Iedere week is er één bordsessie waarin de doelen waar wij op dat moment mee bezig zijn, terugkomen. De doelen worden besproken, geëvalueerd en bijgesteld waar nodig. Alle stamgroepleiders zijn op deze manier betrokken omdat ieder een eigen aandeel heeft in dit schoolbrede doel. Om de drie weken, is er een bordsessie binnen de bouw waardoor wij de focus kunnen verleggen en onszelf kunnen monitoren hoe de onder-, midden-, of bovenbouw zich verhoudt tot het schoolbreed gestelde doel.

De onderstaande doelen zijn aankomend jaar leidend in de ontwikkeling op de Fridtjof Nansenschool. In de bordsessies worden er kleinere doelen gesteld om het grotere doel te behalen aan het einde van dit schooljaar.

### Taal:

In het schooljaar 2024-2026 ligt het standaard taal aanbod op het 2F niveau. Vanuit dit aanbod differentiëren wij wat passend is bij de verschillen binnen de stamgroep. Wij werken met de vrije tekst. Dit is een methodiek passend bij ons jenaplanonderwijs.

### Rekenen:

In het schooljaar 2025-2026 verstevigen we de basis voor effectief rekenonderwijs door de rekenvisie schoolbreed te implementeren. Het standaard aanbod ligt op 1S niveau. Stamgroepleiders krijgen de benodigde kennis en tools om rekenlessen effectief te geven. Differentiatie wordt toegepast en kinderen krijgen gerichte ondersteuning of uitdaging, afgestemd op hun leerbehoeften.

### Burgerschap:

De kerndoelen komen aan bod in de gezamenlijk voor te bereiden projecten. Stamgroepleiders gaan per periode gezamenlijk aan de slag met het voorbereiden van een beredeneerd aanbod vanuit de jenaplanwerkwijze waarin de kerndoelen van burgerschapsonderwijs én de jenaplanessenties zijn verweven.

### Het jonge kind:

De visie van het Jonge Kind is bekend bij iedere stamgroepleider. Hierbij scherpen wij onze visie aan vanuit de jenaplankernwaarden en wordt er vanuit een beredeneerd aanbod en rijke leeromgeving gewerkt en geleerd.

### Wereldoriëntatie als hart van ons onderwijs:

In het schooljaar 2025-2026 weten alle stamgroepleiders wat onze visie is op het werken vanuit W.O. Als hart van ons Jenaplanonderwijs. Vijf school brede projecten van 6-8 weken worden uitvoerig voorbereid op kerndoelen en na iedere periode geëvalueerd. Dit wordt de volgende periode meegenomen en bijgesteld in het beredeneerd aanbod.

## Hoe bereiken we deze doelen?

Wij werken vanuit vijf schoolbrede projecten gedurende een schooljaar. Binnen deze projectvoorbereidingen nemen wij kerndoelen mee. Naast de kerndoelen maken wij gebruik van methodes die ons vertellen welke doelen er per periode centraal staan. Dit periodeplan vormt het beredeneerde aanbod binnen de stamgroepen.

Het periodeplan is de grote cyclus die wij in de vorm van een weekplan terug laten komen in de kleine cyclus. Het weekplan is de basis voor de stamgroepleider en de kinderen om tot een ritmisch plan te komen, passend bij de onderwijsbehoeften van het kind.

Vanuit stichting BOOR werken wij met het 4d model (data, duiden, doelen, doen).

De stamgroepleiders kijken in het dagelijks werk van de kinderen, de methode toetsen en eigen observaties of de doelen ook behaald zijn. Dit wordt genoteerd in het weekplan en eventuele eigen overzichten. Tijdens de evaluatie van de dagelijkse cyclus eind van de week, stellen de stamgroepleiders de dagelijkse cyclus voor de week erop bij. Dit doen zij samen met de kinderen a.d.h.v. het weekplan. Hierin nemen zij mee wat er van hun eigen gedrag (pedagogische of didactisch) verwacht wordt.

### **IEP toetsen**

Twee keer per schooljaar wordt de IEP toets afgenomen in de midden- en bovenbouw. De 8e jaars zijn hierin een uitzondering omdat zij in februari de doorstroomtoets maken. De IEP toetsen geven data die vertellen wat het kind op lange termijn onthouden heeft maar ook of het het geleerde toe kan passen.

De uitslag van deze toetsen worden ook geïdentificeerd (geanalyseerd). Binnen het team wordt er gekeken wat er goed gegaan is, welk handelen was oorzaak van deze successen? Wat betekent dit voor het gedrag van stamgroepleiders voor de toekomst? Dit start op stamgroepleiderniveau, daarna op bouwniveau en als laatste nemen wij de analyses mee op schoolniveau. Wat hebben wij n.a.v. deze duiding schoolbreed te doen als wij het schoolplan ernaast leggen?

Naar aanleiding van de data houdt de schoolleiding zicht op de ontwikkeling van de school en wordt er zo nodig bijgestuurd in beleid. Ook het bestuur van de school: stichting BOOR kijkt mee met de school hoe de school zich ontwikkelt t.o.v. de gestelde doelen.

Jaarlijks bezoeken ze school in een zogenaamde audit. De resultaten worden doorgenomen. Er wordt gekeken in de stamgroepen. Er wordt gesproken met ouders, kinderen en stamgroepleiders. Ook dit kan leiden tot aanpassingen in het beleid en/of de manier van werken in onze school.

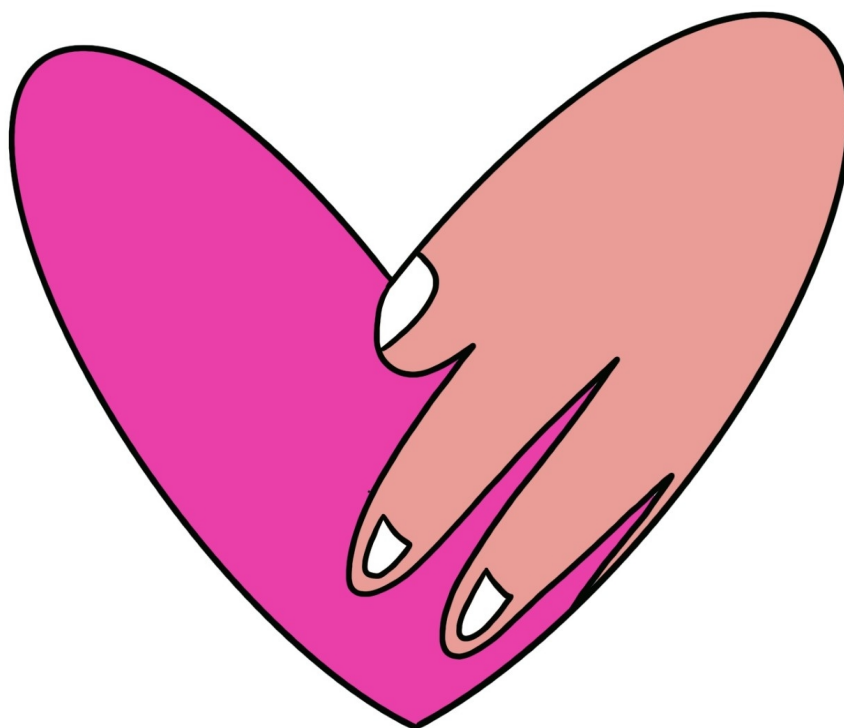
Door op deze manier cyclisch te werken en door breed te monitoren of het goed gaat, weten we zeker dat ons kwaliteitssysteem goed ingezet en gevolgd wordt.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is ondersteuning?**

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



## Basisondersteuning

De stamgroepleider geeft kwalitatief goed onderwijs en richt het onderwijs zo in dat tegemoetgekomen wordt aan de onderwijsbehoeften van alle kinderen in de groep. De stimulerende/belemmerende factoren en onderwijsbehoeften van elk kind worden beschreven in Parnassys.

De stamgroepleider:

- gebruikt onderwijskundig verantwoorde methoden;
- geeft instructie volgens het Fridtjof Instructie Model (FRIM);
- stelt duidelijke doelen en zorgt dat ze zichtbaar zijn in de stamgroep;
- zorgt voor een goed klassenmanagement en een uitdagende leeromgeving;
- differentieert op tenminste 3 niveaus;
- analyseert en evalueert de vorderingen van de kinderen tijdens de kleine en grote cyclus zowel op cognitief gebied als de Jenaplanessenties;
- registreert de kleine en grote cyclus;
- maakt een themaplanning en stemt zijn/haar onderwijs daarop af.

De stamgroepleider is eindverantwoordelijk voor de algemene zorg in de klas.

Als uit de signalering van de stamgroepleider blijkt dat een kind stagneert op één of meer ontwikkelingsgebieden, wordt het onderwijs afgestemd op specifieke onderwijsbehoeften van het kind. De stamgroepleider geeft extra ondersteuning. Zie de nog te ontwikkelen kwaliteitskaarten (rekenen, taalverzorging, begrijpend lezen, technisch lezen en werkhouding/gedrag).

De stamgroepleider:

- geeft extra ondersteuning, gaat in gesprek met het kind en stelt heldere doelen;
  - informeert ouders over de extra ondersteuning van hun kind;
  - geeft dit kind meer instructie- verwerkingstijd;
  - geeft gerichte feedback (feed-up, feedback, feed forward);
  - zet extra didactische materialen in;
  - beschrijft concreet in het groepsplan hoe het onderwijs aan deze kinderen wordt vormgegeven. Welke aanpak en inzet wordt er ingepland en geëvalueerd. Neem hiervoor een periode van 6-8 weken.
- Let op: er wordt nog geen IHP opgesteld, dit is zorgniveau 3.

Na de evaluatie (na 6-8 weken) wordt een beslissing gemaakt over de voortgang. Er kan gekozen worden voor:

- verlenging van de aanpak;
- teruggaan naar het niveau van de algemene ondersteuning (zorgniveau 1);
- aanmelden bij het Ondersteuningsteam (OT).

De voortgangsbepaling wordt besproken met ouders.

De stamgroepleider is eindverantwoordelijk voor de zorg in de groep en kan hierbij ondersteund worden door het OT / de IB'er.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Op de Fridtjof Nansenschool is Wereld oriëntatie het hart van ons onderwijs. Vanuit dit hart hebben wij vertakkingen die ook leiden naar de basisvaardigheden rekenen en taal. We trachten zo goed mogelijk de zaakvakken te verweven met wereld

oriëntatie zodat het voor de kinderen pakkend, prikkelend en aansluit op de belevingswereld. Tijdens onze blokuren geven wij instructie via het Fridtjof Instructie Model (FRIM) en bieden wij de leerstof aan en verwerken de kinderen dit op verschillende manieren.

De basisondersteuning bieden wij aan alle kinderen. Wat houdt deze ondersteuning in?

- Stamgroepleiders geven de lessen volgens het FRIM, zij differentiëren bij instructie en verwerking in basis, verdiept en intensief arrangement. Op school zijn afspraken over de indeling van kinderen in verschillende niveaugroepen.
- Stamgroepleider kunnen een specifieke onderwijsbehoefte van een kind (bijvoorbeeld op het terrein van lezen of rekenen) signaleren, analyseren, een oplossing voorbereiden, die oplossing uitvoeren binnen de groep en evalueren of dit traject voldoende heeft opgeleverd voor de leerling. Zo niet, dan roepen zij hulp in.
- Stamgroepleiders kunnen eventueel met hulp van specialisten van S(B)O of PPO Rotterdam, een onderwijsarrangement samenstellen voor kinderen met een grote achterstand op gebied van spraak, taal en rekenen en voor kinderen met werkhoudingsvragen.
- Stamgroepleiders kunnen deze kinderen voldoende instructie en begeleiding bieden bij het uitvoeren van dit programma.
- Stamgroepleiders kunnen hun gedrag afstemmen op de individuele behoefte van het kind.
- Stamgroepleiders stellen zelfstandig een handelingsplan voor bepaalde tijd op om in een gesignaleerde ondersteuningsbehoefte van een kind te voorzien. Zij stellen kleine doelen en hebben concrete verwachtingen.

Wanneer kinderen meer nodig hebben dan de basisondersteuning wordt er een hulpvraag ingediend bij ons ondersteuningsteam. Dit team bestaat uit directie, intern begeleider, smw en ppo. Met elkaar bekijken wij een eventuele volgende stap of interventie. De stamgroepleider en intern begeleider leggen dit vast in de groepskaart. Er kan worden overgegaan op een handelingsplan (HP) of een ontwikkelingsperspectief (OPP). In een HP beschrijven wij kortdurende interventies die wij uitvoeren om het kind weer op de juiste koers te krijgen en passend binnen de basisondersteuning. Wanneer dit niet lukt, kunnen wij overgaan op een OPP. In dit OPP beschrijven wij een passend lesstofaanbod, waarbij wij streven naar 1F niveau eind groep 8.

### **Dyslexie**

Kinderen met vermoeden van dyslexie krijgen een half jaar lang, 60 minuten per week extra taal ondersteuning.

Voor kinderen met dyslexie wordt externe begeleiding aangevraagd. Dit doen wij bij PPO of bij een externe zorgaanbieder.

### **TOS**

School heeft beperkte expertise op gebied van taalontwikkelingsstoornis. Kinderen met een licht of medium arrangement van Auris kan school begeleiden.

### **Dyscalculie**

Kinderen met vermoeden van dyscalculie krijgen in de groep een aangepaste leerlijn.

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- School maatschappelijk werk (SMW)
- PPO Rotterdam

De intern begeleider op school ondersteunt de stamgroepleiders waar kan, ook met vragen over de sociaal emotionele ontwikkeling. Er zijn vele soorten en maten in emotie en gedrag. De achterliggende vraag die wij altijd willen ontrafelen is: wat vertelt dit gedrag ons? Wat zit er achter? Door verschillende observaties vanuit de stamgroepleider en intern begeleider samen, gaan wij in gesprek en stellen wij onderwijsbehoeften op. Vanuit deze behoeften kijken wij wat er nodig is in het handelen van de stamgroepleider.

Naast de intern begeleider, is er een gedragsspecialist op school. Dit is een collega met expertise op dit gebied en zij is één dag

in de week schoolbreed inzetbaar voor vraagstukken waar wij in de stamgroep tegenaan lopen. Deze collega kijkt mee, geeft advies en bovendien: gaat in gesprek met het kind. Het kind zelf heeft namelijk ook vele antwoorden in pacht.

Naast de intern begeleider en de gedragsspecialist doen wij een beroep op SMW en PPO. Deze externe partijen komen in beeld als de school alle bovenstaande stappen in zorgniveau 1 en 2 heeft doorlopen, maar de hulpvraag blijft bestaan. Via het ondersteuningsteam kunnen wij opschalen naar zorgniveau 3. Bij dit zorgniveau worden zij betrokken. SMW en PPO voert naast de intern begeleider, eigen observaties uit. SMW en PPO kijkt welke expertise zij in huis hebben voor een passend onderwijsaanbod.

### **School Maatschappelijk Werk (SMW)**

Anderhalve dag per week is er een schoolmaatschappelijk werkster op school.

De schoolmaatschappelijk werkster praat met kinderen en met ouders die vragen hebben op sociaal-emotioneel gebied, maar ook financiële vragen kunnen worden gesteld. SMW is een verlengstuk van verschillende contacten binnen de wijk. Zij helpt en denkt graag mee waar nodig.

In overleg en met toestemming van de ouder wordt de informatie, wanneer dit in belang is van het kind, gedeeld met school.

De school maatschappelijk werkster die aan school verbonden is: **Tessa van Rietschoten**

### **Passend Primair Onderwijs Rotterdam (PPO)**

Alle scholen in Rotterdam werken met elkaar samen. Zij doen dat in een samenwerkingsverband, daarin maken ze afspraken over hoe de basis- en extra ondersteuning eruit ziet en hoe dit in Rotterdam geregeld is. Samen moeten zij zorgen dat er voor alle kinderen in de regio een passende onderwijsplek beschikbaar is. Wij zijn als school aangesloten bij het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Rotterdam (PPO Rotterdam). Heeft u als ouder vragen over passend onderwijs, dan kunt u deze altijd stellen aan de school. Kan de school uw vraag (nog) niet beantwoorden, dan kunt u ook terecht bij het Ouder- en Jeugdsteunpunt van PPO Rotterdam: <https://pporotterdam.nl/ouder-jeugd-steunpunt/>

Wilt u meer weten over passend onderwijs in het algemeen, dan kunt u terecht op onderstaande website van de Rijksoverheid: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/passend-onderwijs/documenten/brochures/2022/09/08/uitleg-passend-onderwijs-voor-leerlingen-en-ouders>

De schoolcontactpersoon die aan onze school verbonden is vanuit PPO: **Gerrie Haije en Femke Boer**

De ouderfunctionaris die vanuit PPO aan onze school verbonden is: **Leontien Burggraaf**

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

### **Protocol gedrag**

Wij beschikken over een gedragsprotocol. In dit protocol staat wat stamgroepleiders kunnen doen om te zorgen dat de veiligheid van alle kinderen wordt gewaarborgd. Dit protocol vormt een houvast voor de grens die wij als school stellen m.b.t. gedrag waarbij de veiligheid van één kind in het geding komt. Als kinderen worstelen met gedrag is een kortdurende time out plek in school soms een oplossing. Hiervoor heeft de school alleen een zelfstandig time out plekje voor handen. Er is geen toezicht mogelijkheid bij time out voor kinderen.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht gym

### **Onderbouw**

De kleuters krijgen naast het buiten spelen, ook gym aangeboden. Dit doen zij minimaal één keer per week. De speelzaal bevindt zich in het schoolgebouw waardoor het voor de kleuters overzichtelijk blijft. De stamgroepleiders van de onderbouw bereiden met elkaar de gymlessen voor aan de hand van de gestelde motorische doelen. Eén keer per jaar vindt er een motorische screening plaats.

### **Midden- en bovenbouw**

In de midden- en bovenbouw krijgen de kinderen twee keer per week gymles van een bevoegd vakleerkracht gym. De

gymdocent houdt van ieder kind de motorische ontwikkeling bij en koppelt dit terug aan de stamgroepleider. De stamgroepleider neemt deze terugkoppeling mee in de overdracht in het rapport, oudergesprekken of volgende stamgroep. De vakleerkracht screent alle kinderen minimaal twee keer per jaar.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

#### **Zindelijkheid**

Met betrekking tot persoonlijke verzorging gaan wij er vanuit dat onze kinderen zindelijk zijn als ze bij ons starten. Voor kinderen waarbij dit niet helemaal lukt is samenwerking met ouders noodzakelijk. Ouders moeten binnen 20 minuten op school kunnen zijn om hun kind te verschonen. Voor kinderen starten vindt er een intake plaats waarin dit wordt nagevraagd. Wanneer er nog geen sprake is van zindelijkheid wordt er met elkaar een plan gemaakt hoe dit te ondervangen tot er wel van zindelijkheid kan worden gesproken.

#### **Medisch handelen**

Met betrekking tot medisch handelen, zijn de stamgroepleiders hier niet voor opgeleid. Wij beschikken over een protocol medisch handelen. In dit protocol staat beschreven wat wij als school wel en niet kunnen, waar we medicatie bewaren en wie er aansprakelijk is voor de medicatie.

## **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

#### **Een heldere zorgstructuur in samenhang met het zicht op de ontwikkeling en begeleiding**

Om een goede basisondersteuning neer te zetten in combinatie met differentiëren op de onderwijsbehoeften van ieder kind is een goede, heldere zorgstructuur nodig. Iedere stamgroep heeft groeps- en kindbesprekingen. De uitkomsten van deze besprekingen worden verwerkt in ons leerlingvolgsteem Parnassys. Deze besprekingen hangen samen met het monitoren van onze kinderen d.m.v. de gemaakte verwerkingen, eigen waarnemingen, methodetoetsing én de IEPtoetsen. Door een duidelijke lijn in de zorgstructuur zorgen we voor een versteviging van het potentieel van ieder kind.

#### **Beleid (hoog)begaafde leerlingen**

Gedurende de hele week is er aandacht voor deze doelgroep, meer dan alleen met het werken met verrijkingsmateriaal en verrijkingsopdrachten. We zijn op dit moment bezig met het herijken van ons beleid voor (hoog)begaafde leerlingen.

#### **NT2 en rijke taal**

Er is buiten het reguliere aanbod geen extra ondersteuning of taalprogramma aanwezig om niet-Nederlandstalige kinderen te begeleiden. Wij zijn het aantal NT2 kinderen toenemen waardoor wij ook in het lesstofaanbod hierop in te spelen hebben. Dit wordt meegenomen in onze ambitie van wereld oriëntatie en de daarbij behorende rijke leeromgeving.

## Inbreng en invloed van leerlingen

Wanneer uw kind bij ons op school wordt ingeschreven, bieden wij uw kind een passende onderwijsplek. Alle scholen in Rotterdam bieden dezelfde basisondersteuning. *Elke school geeft hulp aan kinderen die dat nodig hebben. De basis moet goed zijn. Daarom noemen we dit de basisondersteuning. Alle leerlingen mogen hiervan gebruikmaken. Heeft een leerling meer hulp nodig, dan is dit in eerste instantie vanuit de basisondersteuning van de school. Het kan bijvoorbeeld gaan om ondersteuning voor leerlingen met dyslexie, hulp voor leerlingen die moeite hebben zich te concentreren of begeleiding van leerlingen met leerproblemen.*

*Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband PPO Rotterdam. Binnen het samenwerkingsverband zijn afspraken gemaakt over de basisondersteuning op alle basisscholen in Rotterdam. De basisondersteuning bestaat voor alle scholen uit de volgende onderdelen:*

- *alle scholen voldoen minimaal aan de kwaliteitseisen van de onderwijsinspectie;*
- *alle scholen werken volgens de uitgangspunten van handelingsgericht werken (HGW);*
- *de onderwijsondersteuning is op alle scholen goed georganiseerd;*
- *alle scholen bieden preventieve en licht curatieve interventies.*

De volledige uitwerking van de basisondersteuning is hier te lezen: <https://pporotterdam.nl/wp-content/uploads/2024/09/Uitwerking-Basisondersteuning-maart-2024.pdf>

*Naast basisondersteuning kan soms extra ondersteuning nodig zijn.*

De zorg verdelen wij onder in 4 niveaus:

Zorgniveau 1: De algemene ondersteuning in de stamgroep

Zorgniveau 2: De extra ondersteuning in de stamgroep

Zorgniveau 3: Speciale zorg in overleg met de intern begeleider en/of externe adviseurs

Zorgniveau 4: Verwijzing SBO en SO

### **Hoorrecht voor leerlingen op het ondersteuningsaanbod van onze school**

Wij zijn een jenaplanschool. Op een jenaplanschool vinden wij dat alle kinderen eigenaar zijn van eigen leerproces. Ook wanneer het even niet lukt, weet het kind vaak het antwoord. Wij zitten veel in de kring waarbij wij in gesprek gaan met elkaar. Zo ook over de werkwijze en ondersteuningsbehoeften van de kinderen in de stamgroep. Wij hebben alle kinderen de gelegenheid geboden om hun mening te geven over het ondersteuningsaanbod d.m.v. vragen en groepsafspraken in de stamgroep. In iedere stamgroep is besproken dat ieder kind een eigen pad bewandelt en ieder kind dit op unieke wijze uitvoert. Er zijn verschillen en dat mag. Wat is fijn voor ieder kind? Hoe zien jullie graag dat wij als stamgroepleiders handelen? Hierbij hebben wij in onze midden- en bovenbouw de basisondersteuning in kindertaal voorgelezen. Iedere stamgroep is in gesprek gegaan over de verschillende onderwijsbehoeften. Wat is dit eigenlijk? Binnen onze school wordt het als 'normaal' beschouwd dat ieder kind een plannetje maakt d.m.v. een weekplan en dit per kind wordt afgestemd binnen de eigen verantwoordelijkheid. Als school hebben wij deze input gebruikt om het gesprek ook onder de stamgroepleiders te voeren waarbij onze bril en kijk op kinderen verbreed wordt. Binnen ons ondersteuningsteam hebben wij diverse teamleden met expertise toegevoegd om op deze manier beter te kunnen voldoen aan diverse, unieke onderwijsbehoeften. Dit is uitgewerkt in onze kwaliteitskaart van de zorgstructuur.

### **Ontwikkelingsperspectief (OPP)**

Als uw kind tijdens zijn of haar schoolloopbaan extra ondersteuning nodig heeft (beschreven in deze schoolgids), dan is de school wettelijk verplicht om een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op te stellen.

Het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) wordt opgesteld:

- binnen zes weken na de inschrijving of na definitieve plaatsing van het kind of
- vanaf het moment dat er wordt gestart met de extra ondersteuning.

In het OPP stellen we met elkaar een aantal doelen vast en voeren we tenminste 1 keer per jaar een 'op overeenstemmingsgericht overleg' om het plan te evalueren en eventueel bij te stellen.

In het OPP worden in ieder geval de belemmerende en bevorderende factoren, het te verwachten uitstroomniveau (het niveau van het vervolgonderwijs) en een handelingsdeel (wat gaan we doen op de opgestelde doelen te bereiken) opgenomen. Vanzelfsprekend wordt u daar als ouder bij betrokken en heeft de school de verplichting om hier met u overeenstemming over te vinden. Het ontwikkelingsperspectiefplan wordt pas vastgesteld nadat u heeft ingestemd en het uitvoeringsplan (het handelingsdeel) heeft ondertekend. Indien het OPP bijgesteld wordt, wordt het handelingsdeel opnieuw door ouders ondertekend.

Kinderen met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) hebben met ingang van 1 augustus 2025 wettelijk het recht om gehoord te worden bij het opstellen, bijstellen en evalueren van hun OPP. Dit betekent dat scholen verplicht zijn om actief in gesprek te gaan met de leerling op een manier die past bij de leeftijd en mogelijkheden van het kind, zowel bij het opstellen, als het evalueren van het OPP. De bedoeling van het hoorrecht is om de ontwikkeling van het kind in het algemeen te bespreken en op basis daarvan samen tot de nodige ondersteuning en eventuele bijstelling te komen.

## Extra informatie

### Jenataal

Het is goed om achtergrondinformatie te hebben bij de term 'jenaplanschool'. Bij ons op school zitten de kinderen in stamgroepen.

Dit zijn heterogeen samengestelde groepen bestaande uit drie leerjaren.

Concreet betekent dit dat kinderen in de onderbouw samen zitten in groep 0/1/2, kinderen in de middenbouw 3/4/5 en de bovenbouw bestaande uit de kinderen in groep 6/7/8

Een stamgroep wordt begeleid door een leerkracht, bij ons stamgroepleider geheten. (Samen)werken en -spelen gebeurt tijdens blokperiodes (de anderhalf uur werktijd tussen de kringen en pauzes). Gedurende zo'n blokperiode zijn kinderen bezig met taken, opdrachten en werkjes zoals opgenomen op hun weekplan waarin zij zelf hun taken inplannen. Zij hebben daarin vrijheid in waar zij aan werken zonder vrijblijvendheid.

De stamgroepleider voert tijdens de blokperiodes leergesprekken. Op andere scholen heet dit vaak instructie. Visie

De Fridtjof Nansenschool is een leer- en werkgemeenschap waar procesgericht de voorwaarden worden geschapen voor kinderen om regie te krijgen op hun eigen leren en leven. Zij leren een bewuste, positieve invloed uit te oefenen op de toekomst voor zichzelf, de ander en de wereld. De Fridtjof Nansenschool is een school waar je, naast de basisvaardigheden, leert samenleven. Er wordt van onze kinderen een grote mate van zelfstandigheid verwacht. Wij leren kinderen die past bij het leerjaar waar zij op dat moment in zitten. Per bouw wordt de mate van zelfstandigheid vergroot. Voor zij-instromers kan dit een lastig fenomeen zijn. Bij aanname van een zij-instromer is dit ook iets waar wij met elkaar gedegen onderzoek naar doen.

**Het werken vanuit een 3 jarige stamgroep vraagt van het kind zelf ook een grote mate van zelfstandigheid. Doordat wij werken vanuit deze vorm, verschilt de groepsgrootte per bouw.**

***We hanteren maximaal 30 kinderen per stamgroep in de onderbouw.***

***We hanteren maximaal 27 kinderen per stamgroep in de middenbouw.***

***We hanteren maximaal 23 kinderen per stamgroep in de bovenbouw.***

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Vanuit ons jenaplanconcept is het vanzelfsprekend dat wij veel aandacht geven aan persoonlijke groei en positief gedrag. Wij starten iedere ochtend in de kring waarbij wij vanuit de verschillende jenaplanessenties het sociale aspect benadrukken. Wij werken met de gouden, zilveren en bronzen weken om de verschillende fases van groepsdynamiek goed te ondervangen.

De methodiek 'vraag het de kinderen' vormt onze leidraad betreft zelfstandigheid en eigenaarschap van de kinderen.

Naast deze methodiek en grondhouding van de stamgroepleider, volgen wij ons anti-pestprotocol wanneer er sprake is van. In dit protocol staat nogmaals stapsgewijs beschreven hoe wij met elkaar werken aan een positief schoolklimaat.

Vanuit de basisactiviteit: gesprek, onderzoeken wij met elkaar wat er speelt, hoe dit overkomt en wat wij er met elkaar aan kunnen doen.

Als er meer nodig is om pesten een halt toe te roepen maken we gebruik van de volgende inzichten:

- Ouders worden betrokken, net als kinderen, stamgroepleiders maar ook andere mensen die bij ons op school werken.

Interventies worden breed gedragen.

- Kinderen die gepest worden, worden gesteund. Er wordt op gestuurd dat zij een of meerdere maatjes krijgen die hen helpen bij de situaties en incidenten. Dit zijn kinderen uit hun eigen stamgroep en/of leerjaar.

- Gemeenschappelijke waarden worden herhaald en kenbaar gemaakt. Deze gaan over respect en goede omgang met elkaar ongeacht afkomst, uiterlijk, of (geloofs)overtuigingen.

Zo nodig wordt er externe hulp ingeroepen en worden stamgroepleiders getraind om het pestgedrag in de groep te verminderen.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters. Kinderen en stamgroepleiders werken met ingang van schooljaar 2024-2025 met het onderdeel Hart en Handen van het IEP leerling volgsysteem. Dit is een nieuw onderdeel voor ons binnen het leerlingvolgsysteem. Dit onderdeel geeft ons meer inzicht in de sociale aspecten van de kinderen in de stamgroep.

Naast IEP vullen de bovenbouw stamgroepen jaarlijks de enquêtes van Vensters voor verantwoording in. De uitslag van deze enquête wordt met de stamgroepleiders bekeken en geeft ons inzicht of ons handelen passend is op de behoeften die worden getoetst. Ook is deze uitslag te lezen op de website scholen op de kaart.

Het contact met de stamgroepleiders is laagdrempelig en warm. Er is in ruime mate tijd en ruimte voor gesprek. In de basis kunnen kinderen goed terecht bij hun eigen stamgroepleider. Dat dit werkt zien we ook terug in de uitslagen van de tevredenheid en sociale veiligheid enquête. Onze kinderen geven de stamgroepleiders hoge scores.

Mochten kinderen niet het gevoel hebben dat ze bij hun stamgroepleider terecht kunnen, dan kunnen kinderen terecht bij onze vertrouwenspersoon. Elk schooljaar maakt de schoolvertrouwenspersoon een rondje langs de stamgroepen waarin ze zich voorstelt en laat weten hoe en waarvoor de vertrouwenspersoon bereikbaar is. Kinderen kunnen met de vertrouwenspersoon in gesprek als zij zich niet fijn of veilig voelen in school. Naast het gesprek kunnen kinderen er ook voor kiezen om de vertrouwenspersoon een briefje te schrijven.

Elke dinsdag en vrijdagochtend is de schoolmaatschappelijk werkster aanwezig. Ook zij is bereikbaar voor kinderen, ouders en stamgroepleiders voor gesprek als sociale veiligheid niet helemaal is zoals deze moet zijn.

Met elkaar zijn we op deze manier zo bereikbaar mogelijk en werken we samen aan een veilige omgeving voor iedereen.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam               | E-mailadres                                                                                                |
|----------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Anti-pestcoördinator | Mevr. Bakker       | <a href="mailto:chantal.bakker@fridtjofnansenschool.nl">chantal.bakker@fridtjofnansenschool.nl</a>         |
| Anti-pestcoördinator | Mevr. van den Berg | <a href="mailto:sabine.vandenberg@fridtjofnansenschool.nl">sabine.vandenberg@fridtjofnansenschool.nl</a>   |
| Vertrouwenspersoon   | Mevr. Ruijters     | <a href="mailto:jeannette.ruijters@fridtjofnansenschool.nl">jeannette.ruijters@fridtjofnansenschool.nl</a> |

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Jenaplanonderwijs maak je samen.

Daar zijn school en ouders zich van bewust. Ouderbetrokkenheid is dus ook erg belangrijk bij ons op school.

Ouders zijn betrokken bij het organiseren van activiteiten maar ook worden ze veelvuldig uitgenodigd op school.

Ze komen kijken naar grote vieringen. Ze organiseren en beheren helemaal zelfstandig de schoolbibliotheek.

In de schooltuin is er vijf keer per jaar een bijeenkomst waar ouders met hun kinderen de tuin bewerken maar deze dagen ook gezellig samen lunchen en na het werk gezellig samen wat drinken.

Onze school heeft dus betrokken ouders.

Ouders denken en praten graag mee over de gang van zaken op school.

In geval van vragen of opmerkingen weten ze school te vinden.

Zo zoeken we elkaar regelmatig op voor samenwerking en/of een goed gesprek.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd middels ons communicatie platform Social Schools.

Stamgroepleiders posten hier wekelijks wat er geleerd en gedaan is in de groep.

De schoolleiding post een keer in de drie weken een Nieuwsbrief op Social Schools.

Daarnaast worden er bijeenkomsten voor ouders georganiseerd. Dit bestaat uit een jaarlijkse informatieavond.

Hier worden algemene zaken over de groep en het onderwijs verteld.

Voor leerling specifieke informatie wordt het schooljaar met een voortgangsgesprek gestart. Daarnaast zijn er twee rapportage gesprekken per schooljaar.

Als er vragen of zorgen zijn over een kind worden er extra gesprekken gevoerd. Deze worden gepland op verzoek van ouders of op verzoek van stamgroepleiders of zorg coördinatoren.

## Klachtenregeling

Het kan voorkomen dat u ergens niet tevreden over bent, of een klacht heeft.

Op onze school gaan we uit van een goede samenwerking. Als u ergens een klacht over heeft, hopen wij dat u deze in eerste plaats bespreekt met de persoon die het betreft. Mocht dat niet tot een gewenste verandering of resultaat leiden dan kunt u terecht bij de bouwcoördinator of directie.

Stichting Boor draagt mede zorg voor een goede afhandeling van klachten. Zij hebben onderstaande manier van werken op rij gezet:

Als ouder en/of leerling, werknemer, of als u anderszins deel uitmaakt van stichting BOOR of de aangesloten scholen, dan kunt u dit laten weten.

De directie van de school(locatie) waarover u een klacht heeft, gaat graag met u in gesprek hierover en zal steeds bevorderen dat een gesprek volgt tussen u en degene tot wie de klacht zich richt. Leidt dat niet tot een oplossing dan kunt u zich wenden tot het bestuur, stichting BOOR.

Aan stichting BOOR is een klachtfunctionaris verbonden: mr. Marjel Sterrenberg.

Uw klacht kunt u per e-mail sturen aan: [klacht@stichtingboor.nl](mailto:klacht@stichtingboor.nl), met vermelding van uw naam, het mailadres waarop u bereikbaar bent en uw telefoonnummer. De klachtfunctionaris neemt vervolgens contact met u op.

Stichting BOOR is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC).

U kunt te allen tijde een klacht indienen bij de LKC. Als u niet daaraan voorafgaand de stap naar de school of stichting BOOR heeft gemaakt, zal de LKC zich inspannen om dit contact alsnog tot stand te brengen.

Meer informatie over de werkwijze van de LKC is te vinden op de website: <https://onderwijsgeschillen.nl/commissie/landelijke-klachtencommissie-onderwijs-lkc>

Externe vertrouwenspersonen

Als een van bovenstaande stappen niet mogelijk is en/of u wilt eerst uw zorgen delen met een onafhankelijke instantie, dan kunt u zich wenden tot één van de externe vertrouwenspersonen van stichting BOOR. De contactgegevens vindt u hier.

Centraal meldpunt Vertrouwensinspecteurs

Voor klachten op het gebied van (seksueel) geweld, intimidatie, discriminatie, onverdraagzaamheid, radicalisering en dergelijke kunt u ook contact opnemen met het landelijk meldpunt vertrouwensinspecteurs, 0900-1113111.

Een gedetailleerde beschrijving van rol en taken van: de klachtfunctionaris de externe vertrouwenspersonen de landelijke klachtencommissie de vertrouwensinspecteurs zijn beschreven in de geldende klachtenregeling van stichting BOOR.

Bekijk de regeling op [www.boorbestuur.nl](http://www.boorbestuur.nl), onder de kop regelingen of klik hier

## Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

### Ouderraad

Onze ouderraad (OR) helpt bij het organiseren van verschillende feesten en tradities op school. De OR zorgt ervoor dat de school versierd is, passend bij een project. De OR is een betrokken groep ouders die schoolbreed een steentje willen bijdragen. Zij ontplooiën initiatieven en helpen het onderwijs te verrijken.

### Schoolbibliotheek

Beneden in de centrale hal hebben wij een schoolbibliotheek. Deze bibliotheek wordt door ouders én de leescoördinator beheerd. Zij ontvangen de kinderen wekelijks en helpen hen met een passend boek uitkiezen. De bibliotheekouders helpen de kinderen in het stimuleren van de leesbevordering.

### Medezeggenschapsraad

Ouders mogen meedenken en praten over schoolbeleid. Echter is de groep ouders té groot om ieder voor zich aan te horen. Daarom maken wij gebruik van een medezeggenschapsraad (MR). De medezeggenschapsraad bestaat uit 3 ouders (OMR) en 3 stamgroepleiders (PMR). De oudergeleding fungeert als afgevaardigden voor alle ouders van de Fridtjof Nansenschool. De personeelsgeleding fungeert als afgevaardigden voor alle personeelsleden van de Fridtjof Nansenschool. De MR geeft advies en instemming op het schoolbeleid.

Naast de bovenstaande raden, willen wij graag dat ouders actief meedenken over diverse zaken in de school. Wij organiseren diverse momenten waarbij wij de ouder(s) betrekken bij de school. De driehoek ouder-school-kind is hierbij onderliggend. Zo is er sprake van diverse ouderborrels, koffie ochtenden en schoolbrede vieringen.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 150,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Schoolverzekering
- Sinterklaas
- Grote vieringen (Goede doelendag, Pasen, Kinderboe)
- Zomerfeest
- Afscheid achtste jaars

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Op onze school zijn er verschillende ouders actief in de ouderraad.

Zij organiseren veel activiteiten en vieringen voor onze kinderen.

Denk aan de Kinderboekenweek, Sinterklaas, Kerst, Pasen en het Zomerfeest,... Daar zijn we super blij mee en de kinderen ook!

We hebben per schooljaar 5 projecten die wij, zelf op studiedagen, voorbereiden op basis van de kerndoelen vanuit de overheid (de kerndoelen zijn gericht op: mens en samenleving, tijd, ruimte, natuur en techniek).

Tijdens die projecten bieden we thematisch onderwijs aan voor taal, schrijfonderwijs, burgerschap, de jenaplanessenties en de creatieve vakken. Zo'n project duurt steeds 6 weken. We halen zoveel mogelijk de school in, maar het is voor ons ook de kunst om de kinderen de 'echte wereld' mee te geven. Vanuit het samen leren leven willen wij per project die wereld opzoeken en kinderen mooie ervaringen bieden.

Dit schooljaar werken we aan de volgende projecten:

Stamboom in de stamgroep (samenleving)

Van hier naar daar (natuur en techniek)

Van mug tot olifant (natuur en techniek)

De taal van kunst (kunstzinnige oriëntatie)

Ik ben vrij! wie ben jij? (tijd, geschiedenis, burgerschapsvorming)

Met de ouderbijdrage kunnen wij op zoek gaan naar mooie, passende voorstellingen, uitstapjes of een museumbezoek.

Ook de kosten voor het kamp in de bovenbouw zijn inbegrepen in de ouderbijdrage.

De bijdrage die wij vragen is vrijwillig.

Als streefbedrag vragen we voor:

De onderbouw: 100 euro

De middenbouw: 150 euro

De bovenbouw: 200 euro

In wiscollect is het bedrag aan te passen naar wens.

In het Jenaplan onderwijs is vieren een belangrijk element van het onderwijs.

Ook leren onze kinderen veel door de (educatieve) uitstapjes die wij maken.

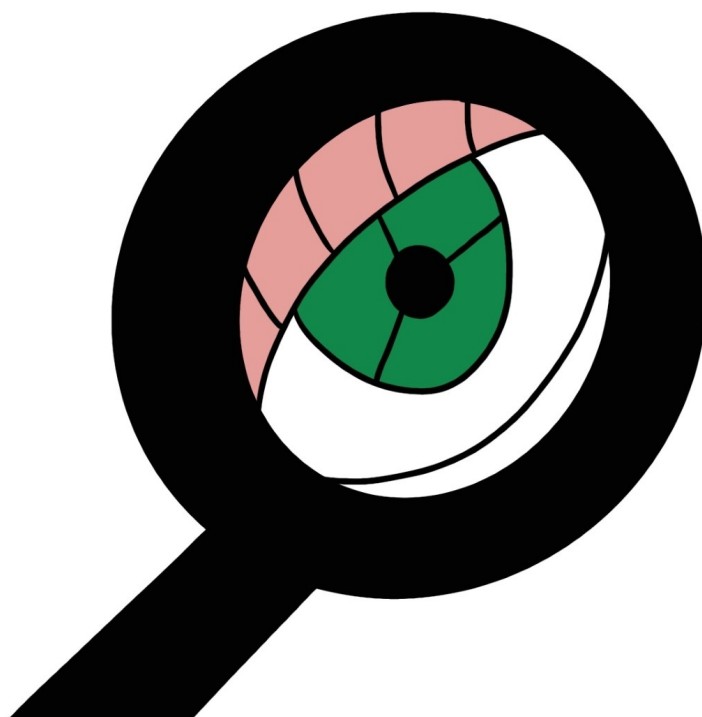
Augustus 2021 is de wetgeving ten aanzien van vrijwillige ouderbijdrage aangescherpt.

School heeft nooit en zal nooit kinderen uitsluiten van activiteiten. Maar ook het vragen van ouderbijdrage kan niet meer uitgevoerd worden als voorheen.

Om deze reden zal de school ouders om giften vragen. Deze giften kunnen door de ouderraad uitgegeven worden als voorheen. Afhankelijk van de giften die binnen komen zal er duidelijk zijn wat er gerealiseerd kan worden en wat niet meer haalbaar zal zijn.

Ook met betrekking tot de schoolreisjes en het kamp, zullen we ouders vragen om middels een gift deze activiteiten mogelijk te maken.

In de toekomst zal het misschien nodig zijn om onze werkwijze aan te passen. We hopen echter nog lang door te kunnen gaan met het organiseren van vieringen en uitstapjes voor onze kinderen.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](https://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Op de Fridtjof Nansenschool maken wij gebruik van social schools. Via social schools kunt u uw kind af- en/of ziekmelden.

Uiteraard mag er altijd gebeld worden. De ziekmelding wordt dan door de conciërge verwerkt in ons systeem.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof aanvragen kan via aanvraagformulier in te vullen via Social Schools.

Het is mogelijk dat er contact met ouders opgenomen wordt om de aanvraag te bespreken.

Er volgt altijd een schriftelijke toestemming of afwijzing van de aanvraag.

## 4.4 Toelatingsbeleid

### *Eerst kennismaken*

Wilt u eerst kennismaken met onze school? Dat kan. Tijdens een kennismaking krijgt u een algemene informatie over de school. Hier wordt uitgelegd wat jenaplan onderwijs inhoudt en hoe wij daar als school invulling aan geven. Daarnaast is dit moment uitermate geschikt om uw vragen over de school te stellen. Dit wordt gevolgd door een rondleiding, door kinderen van de bovenbouw.

### *Aanmelden*

Als u ervoor kiest uw kind aan te melden bij onze school, krijgt u van ons een aanmeldformulier, waar u vragen beantwoordt over uw kind. Bijvoorbeeld wanneer uw kind jarig is, waar uw kind woont, maar ook of uw kind bepaalde extra ondersteuning nodig heeft. Dit noemen we de informatieplicht van ouders. Wanneer wij van u de schriftelijke aanmelding hebben ontvangen, gaan wij hiermee aan de slag. We nemen als school 6 weken de tijd om te beslissen of uw kind door ons wordt ingeschreven. We gebruiken deze tijd om te bepalen of onze school de passende plek is voor uw kind. In ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) kunt u lezen welke extra ondersteuning wij kunnen bieden aan uw kind. U kunt het SOP terugvinden op de website van de school.

Heel soms kan het gebeuren dat 6 weken niet lang genoeg is om hierover een besluit te nemen. We nemen dan nog maximaal 4 weken extra de tijd. Als we meer tijd nodig hebben, brengen we u daar schriftelijk van op de hoogte.

### **Zorgplicht**

Vanaf het moment dat u uw kind schriftelijk bij onze school aanmeldt, en wij zijn de school van uw eerste voorkeur, hebben wij zorgplicht. Dit betekent dat wij voor uw kind een passende plek moeten vinden op onze school of op een andere school in Rotterdam. Meestal zal onze school de passende plek zijn, als dit niet zo is dan helpen wij u met het vinden van een passende plek voor uw kind op een andere school. Soms helpt het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs (PPO) ons daar ook bij. Wij informeren u als wij met PPO contact willen opnemen.

Wij hebben geen zorgplicht:

- Als onze school of de groep waar u uw kind voor aanmeldt, vol is en wij op onze website of schoolgids hebben aangegeven dat we vol zitten.
- Als u de grondslag van onze school niet respecteert. Grondslag is het religieuze/levensbeschouwelijke of onderwijskundige idee van ons onderwijs. Op de Fridtjof Nansen school werken wij vanuit openbaar Jenaplan onderwijs.

Om goed te onderzoeken of onze school de passende plek is voor uw kind, heeft u als ouders een informatieplicht. Dit houdt in dat u moet vertellen of uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Als u deze informatie niet met ons wil delen, kunnen wij ervoor kiezen uw aanmelding niet in behandeling te nemen.

## 4.5 AVG en vrienden van de Fridtjof Nansen

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij verwerken als school persoonsgegevens van uw kind om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind in te schrijven als leerling op onze school, om de studievoortgang bij te houden of bij inschrijving van uw kind op een andere school. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en Gemeente (leerplichtambtenaar).

Wij verwerken gegevens van uw kind voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw toestemming verwerken.

Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt dit kenbaar maken via Social Schools, hier is per onderdeel mogelijk aan te geven waar u wel of geen toestemming toe geeft. De school vraagt ouders nadrukkelijk om terughoudend te zijn met het maken van foto's en video's binnen de school. Het is voor ouders en leerlingen niet toegestaan om foto's en video's die gemaakt zijn op school te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden. In onze privacy verklaring (te vinden op [www.boorbestuur.nl](http://www.boorbestuur.nl) onder kopje beleid) leest u meer over de gegevens die wij verwerken, hoe lang wij ze bewaren en op welke manier deze worden beveiligd.

### ***Stichting Vrienden van de Fridtjof Nansenschool***

Onze school kent een samenwerking van ouders die zich verenigd hebben in de stichting: Vrienden van de Fridtjof Nansenschool. Deze stichting zet zich al lange tijd in om geld te verzamelen voor de extra activiteiten of materialen die de school goed kan gebruiken, maar die niet bekostigd kunnen worden uit de onderwijsgelden die de school van de regering krijgt. Of van de ouderbijdrage van ouders. In het verleden is er van de gelden onder andere de prachtige schooltuin van bekostigd en ingericht. Ook hebben ze bijgedragen aan de leskisten van onze wetenschap en techniekhut. Kinderen maken nog dagelijks gebruik van deze materialen die hun onderwijs verrijken.

Zij hebben een mooie mediawand in de hal van het gebouw mogelijk gemaakt. Vanaf schooljaar 24-25 zal de Stichting werken met een volledig nieuw bestuur. Mochten er nog ouders zijn die graag deel uitmaken van dit bestuur, dan zijn zij van harte welkom! Nu we ouders geen ouderbijdrage meer mogen vragen, hopen we dat zij ons kunnen helpen om de activiteiten waar onze kinderen veel van leren en plezier uit halen mogelijk zullen blijven door hun financiële hulp.

We zijn erg blij met Stichting Vrienden! Meer informatie is te vinden op onze schoolwebsite: [www.fridtjofnansenschool.nl/vrienden/](http://www.fridtjofnansenschool.nl/vrienden/)

# 5 Ontwikkeling en resultaten

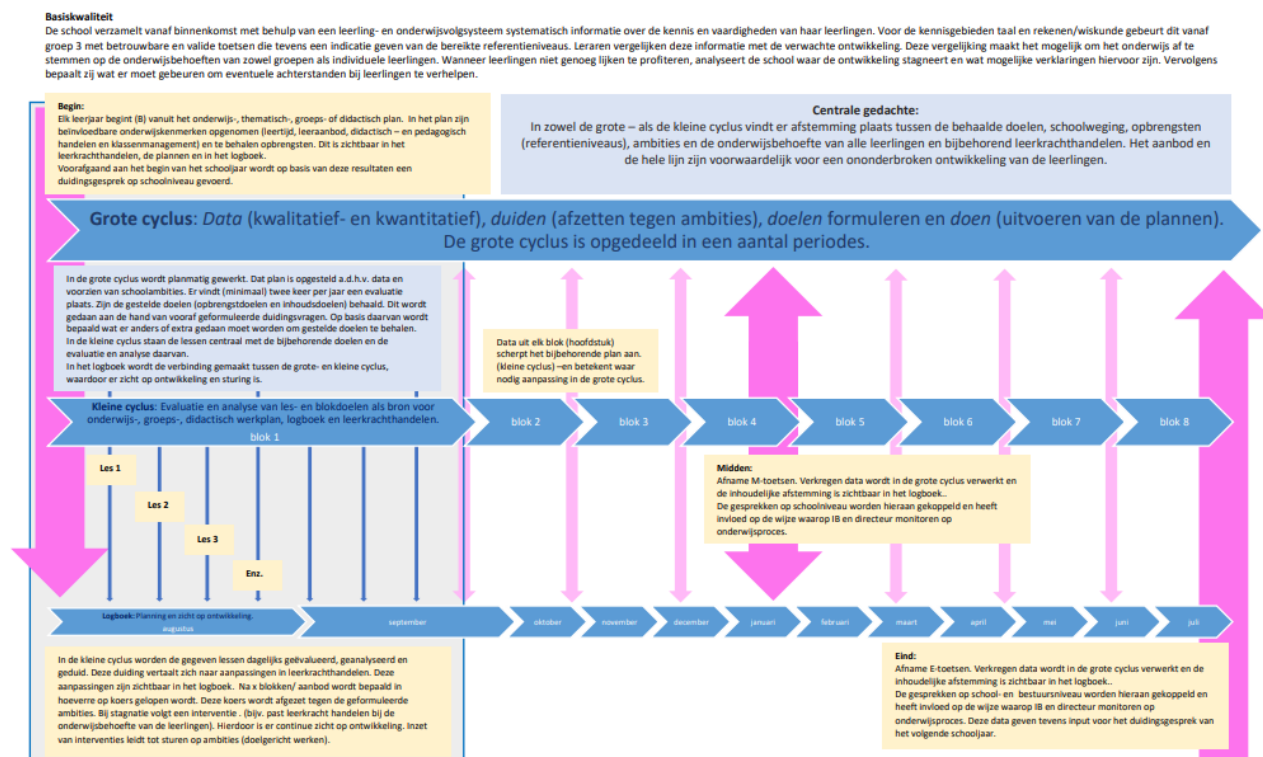
## 5.1 Tussentijdse toetsen

Wij gebruiken diverse methodetoetsen naast onze eigen observaties om te monitoren hoe de ontwikkeling op cognitief gebied van een kind verloopt. Ook het dagelijks gemaakte werk is een duiding hoe een proces bij een kind verloopt.

De eigen observatie, methodetoetsing en gesprekken met het kind (en eventueel de ouders) zorgt voor dagelijkse monitoring. Twee keer per jaar plannen wij groepsbesprekingen in. Deze besprekingen vinden plaats tussen de stamgroepleider en de intern begeleider waarbij zij in de helicopterview stappen op de stamgroep. N.a.v. een analyse stellen zij het handelen van de stamgroepleider bij en stellen eventueel individuele plannen op om het kind op de juist gestelde koers te krijgen en/of te houden.

Naast de groepsbesprekingen maken wij onderling gebruik van collegiale consultaties. De stamgroepleiders kijken bij elkaar en stellen kritische vragen om van en met elkaar te leren.

Op de Fridtjof Nansen hebben wij een didactisch coach. Zij wordt met regelmaat door de stamgroepleiders ingezet om samen te kijken naar het didactisch handelen van de stamgroepleider op de stamgroep.



## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

## Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

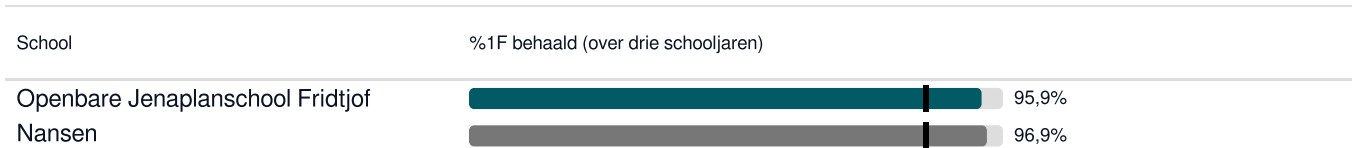
### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

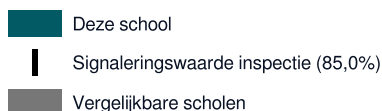
### Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

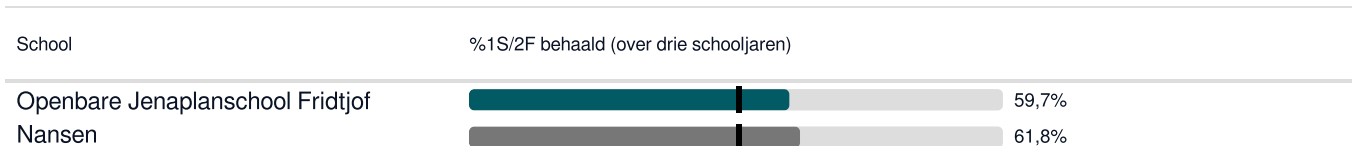
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



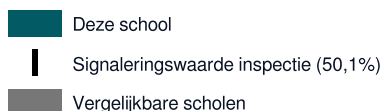
### Legenda %1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



### Legenda %1S2F behaald



# 5.3 Schooladviezen

Gedurende de schoolloopbaan van een kind op de Fridtjof werken wij toe naar het Voortgezet Onderwijs. In de driehoek ouder-school-kind blijven wij in gesprek over de cognitieve- en sociaal emotionele ontwikkeling. Vanaf de bovenbouw werken wij specifiek toe naar het voortgezet onderwijs.

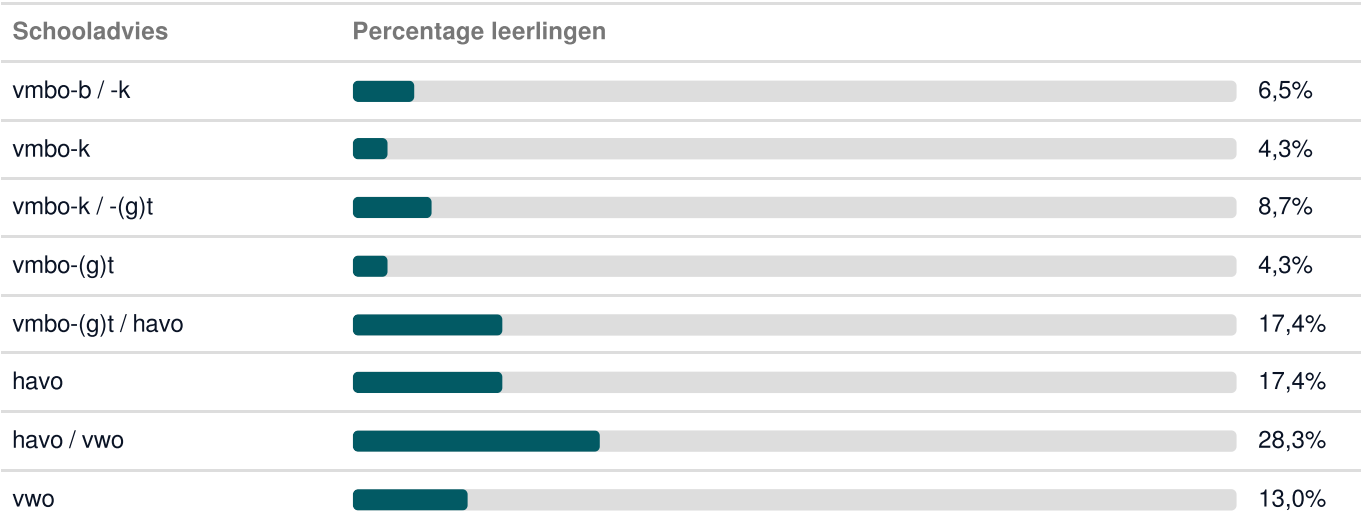
In het 7e leerjaar krijgen de kinderen een voorlopig advies. Dit advies is gebaseerd op de afgelopen jaren basisschool. Wat hebben wij gezien op werkhouding, taakpak, jenaplanessenties en de zaakvakken? Dit advies is voorlopig en we bespreken met het kind en de ouder(s) welke verwachtingen wij met elkaar (bij)stellen.

Begin van het 8e leerjaar maken de kinderen de middentoets van het 8e leerjaar. Deze toets in combinatie met onze eigen zienswijze op werkhouding, taakpak en de jenaplanessenties, kunnen wij het advies bijstellen. Dit noemen wij het pré-advies. Vaak blijven het voorlopig- en het pré-advies op éénzelfde lijn.

In februari van het 8e leerjaar is er de landelijke doorstroomtoets. Deze toets wordt landelijk afgenomen en is voor alle basisschoolkinderen in Nederland. N.a.v. de uitslag van de doorstroomtoets kan het advies nog worden bijgesteld. Dit mag enkel naar een hoger niveau. De zienswijze van de basisschool is leidend, niet de doorstroomtoets zelf. Het uiteindelijke advies wordt het definitieve advies genoemd.

Met dit advies wordt een kind aangemeld op het voortgezet onderwijs.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



# 5.4 Sociale ontwikkeling

## Visie op Sociale opbrengsten

### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

**Zelfvertrouwen**

**Samen**

**Plezier**

Openbare Jenaplanschool Fridtjof Nansen put qua sociale opbrengsten natuurlijk veel uit het feit dat wij een openbare school zijn waar iedereen ongeacht geloof, overtuiging of geaardheid welkom is. Dit maakt dat er veel ruimte en respect is voor anderen en anders denkenden.

Deze openbare gedachte krijgt in praktijk mooi vorm de hele dag door in ons onderwijs dat ingericht is op basis van gesprek, spel, werk, vieren en stilte.

Onze kernwaarden geven aan dat we in de basis kinderen vertrouwen geven en ruimte om te leren en ontwikkelen, waardoor hun zelfvertrouwen kan groeien.

Dit leren en ontwikkelen doen kinderen samen. Samenwerken is dagelijkse praktijk op onze school. Hier worden geen speciale methodes voor gebruikt, het is basis van de organisatie van ons onderwijs.

Kinderen hebben een fijne tijd op de Fridtjof. Leerling tevredenheid, veiligheid en een goed pedagogisch klimaat wordt voortdurend gemonitord.

Als er signalen komen dat het niet goed gaat met een kind of in een groep, dan wordt hier passend op ingegrepen.

## **Werkwijze Sociale opbrengsten**

Het monitoren van de sociale opbrengsten doen wij op verschillende manieren.

De kinder- en oudertevredenheid wordt jaarlijks gemeten middels enquêtes.

Het welzijn en welbevinden van de kinderen wordt zoals wettelijk ook voorgeschreven in beeld gebracht door het invullen van screeningslijsten. Vanaf schooljaar 23-24 gebruiken wij hiervoor het leerlingvolgsysteem van IEP.

IEP heeft een speciaal onderdeel met betrekking tot sociale opbrengsten; Hart en handen.

Dagelijks houden we daarnaast zicht op het welzijn van de kinderen middels de kringgesprekken waar ruimte is voor de dingen die spelen in de groep of met individuele kinderen.

Kinderen of ouders kunnen altijd bij de stamgroepleider terecht voor gesprek over het welzijn van kinderen.

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

|           | Ochtend             |            | Middag     |                   |
|-----------|---------------------|------------|------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:30 -    | - 14:15    | 14:15 - 18:30     |
| Dinsdag   | -                   | 08:30 -    | - 14:15    | 14:15 - 18:30     |
| Woensdag  | -                   | 08:30 -    | - 14:15    | 14:15 - 18:30     |
| Donderdag | -                   | 08:30 -    | - 14:15    | 14:15 - 18:30     |
| Vrijdag   | -                   | 08:30 -    | - 14:15    | 14:15 - 18:30     |

Opvang

Schooltijd

Maandag: BSO via Gro-Up

Dinsdag: BSO via Gro-Up

Woensdag: BSO via Gro-Up

Donderdag: BSO via Gro-Up

Vrijdag: BSO via Gro-Up

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

#### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Gro-Up**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

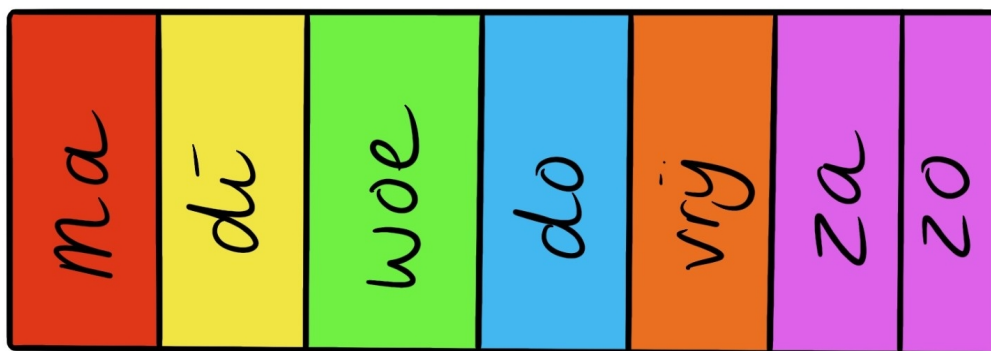
#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Wij werken goed samen met de naschoolse kinderopvang: Gro-Up. De locatie bevindt zich op het schoolplein van de Fridtjof Nansenschool.

De medewerkers halen de kinderen op in school en verzamelen met elkaar in de centrale hal van de Fridtjof. Eenmaal alle kinderen verzameld, lopen zij gezamenlijk door naar het gebouw van de BSO.

Er is mogelijkheid voor overdracht en overleg tussen pedagogisch medewerkers en stamgroepleiders.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2025-2026

| Vakantie          | Van              | Tot en met       |
|-------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie    | 17 oktober 2025  | 25 oktober 2025  |
| Kerstvakantie     | 18 december 2025 | 04 januari 2026  |
| Voorjaarsvakantie | 13 februari 2026 | 21 februari 2026 |
| Meivakantie       | 25 april 2026    | 10 mei 2026      |
| Zomervakantie     | 17 juli 2026     | 29 augustus 2026 |

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                  | Dag(en)   | Tijd(en)      |
|------------------|-----------|---------------|
| Stamgroepleiders | Dagelijks | Na schooltijd |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                  | Dag(en)     | Tijd(en)  |
|------------------|-------------|-----------|
| Stamgroepleiders | Op afspraak | Variërend |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                     | Dag(en)     | Tijd(en)  |
|---------------------|-------------|-----------|
| Interne begeleiders | Op afspraak | Variërend |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|          | Dag(en)                  | Tijd(en)  |
|----------|--------------------------|-----------|
| Directie | Dagelijks en op afspraak | Variërend |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                    | Dag(en)     | Tijd(en)  |
|--------------------|-------------|-----------|
| Vertrouwenspersoon | Op afspraak | Variërend |

Wij vinden het belangrijk dat ouders en stamgroepleiders/school elkaar gemakkelijk weten te vinden. Voor ouders zijn de stamgroepleiders dan ook het eerste aanspreekpunt. Natuurlijk richten stamgroepleiders hun aandacht primair op de kinderen.

Wij werken met social schools. Dit is een digitaal middel waarbij vanuit school/stamgroepleiders wordt gecommuniceerd richting de ouder(s). Denk hierbij aan nieuwsbrieven, weekberichten en/of een persoonlijke uitnodiging. Uiteraard streven wij naar persoonlijk contact waarbij social schools ondersteuning biedt om het contact te vergemakkelijken.

Na schooltijd lopen de stamgroepleiders met de kinderen mee naar buiten en zwaaien zij de kinderen uit.

Zo zijn de stamgroepleiders ook benaderbaar voor een kort praatje of om een afspraak te maken voor een langer gesprek. Daar gaan we namelijk graag samen voor zitten; langere gesprekken doen we niet op het plein.

Voor de overige personen, denk hierbij aan de intern begeleiders en/of directie, geldt hetzelfde als voor de stamgroepleiders. Zij staan geregeld buiten en op deze manier benaderbaar voor jullie als ouder(s).