



Schoolgids 2026-2027

VSO Praktisch gericht

Inhoudsopgave

01 Inhoudsopgave

02 Mytylschool de Brug

Voor wie is de mytylschool?
Organisatie en identiteit
Missie en visie
Het managementteam
Stichting BOOR

04 Passend onderwijs

Samenwerkingsverbanden
Toelating
Rijndam Revalidatie
Zorgbekostiging
Kwalteitszorg

06 Zorg in onderwijstijd

07 Het onderwijs

Werkwijze VSO-P
Leerjaren en leerroutes
Groepen en klassenteams
In- en uitstroom
Maatschappelijke stage
Vorderingen van leerlingen over de jaren heen
Percentage behaalde OPP's
Onderwijsprogramma
Burgerschap binnen VSO-P

12 De leerlingenzorg

OPP-CAP
Commissie voor de begeleiding
Leerlingondersteuning
Protocollen, regels en afspraken
Wet MOA
Contactpersoon
Samenwerkingsverband Koers VO
Veiligheid
Privacy en persoonsgegevens
Aansprakelijkheid en verzekeringen
Klachtenbehandeling

17 Ouders, inspraak en medezeggenschap

Hoorrecht en ondersteuning
Toepassing binnen onze school
Ouder- en jeugdsteunpunt
Welke ondersteuning biedt onze school
Contactmomenten
Ouderraad en ouderbijdrage
Medezeggenschapsraad

19 Praktische Zaken

Ziek- of afmelden
Verlof
Vervoer

Sponsoring en giften
Schorsen en verwijderen
Schorsen
Verwijderen

21 Jaarrooster 2026-2027

22 Contact



Mytylschool de Brug

Voor wie is de mytylschool?

Wij zijn mytylschool de Brug. Een openbare school voor leerlingen met een lichamelijke beperking, een bijkomende verstandelijke beperking en/of een langdurige ziekte. We bieden uitdagend en passend onderwijs voor leerlingen van 4 tot en met 18 jaar in drie verschillende afdelingen. Speciaal waar het moet, gewoon waar het kan.

Organisatie en identiteit

De mytylschool bestaat uit drie afdelingen:

- SO Basis voor leerlingen van 4 tot 12 jaar (lichamelijke beperking (LG) en meervoudige beperking (MG));
- VSO Praktisch gericht voor leerlingen van 12 tot en met 18 jaar (MG);
- VSO-vmbo/havo voor leerlingen van 12 tot 18 jaar (LG).

De afdelingen zijn gebaseerd op leeftijd- en ondersteuningsbehoefte. De afdelingen SO Basis en het VSO Praktisch gericht zitten in 't ROeR aan de Hazelaarsweg 100. De Brug vmbo/ havo zit aan de Argonautenweg 53. Het ROeR wordt gedeeld met Rijndam Revalidatie. Op die manier kunnen de leerlingen therapie onder schooltijd krijgen.

Het nieuw gebouw, het ROeR, is volledig aangepast en rolstoeltoegankelijk. Er zijn brede gangen, ruime les- en speellocalen, aangepast meubilair, goede ICT-voorzieningen en (til)liften aanwezig. Dit maakt het onderwijs voor onze leerlingen, letterlijk en figuurlijk, laagdrempelig.

Onze school is de enige mytylschool in Rotterdam en omgeving. Elke dag verwelkomen we leerlingen uit de hele regio die vaak via de gemeentelijke vervoersdiensten worden gebracht. Voor alle nieuwe leerlingen geldt dat ouders altijd zelf de aanvraag voor het taxivervoer moeten indienen (dus ook voor leerlingen uit Rotterdam). Dit doet u via de website van de gemeente waar de leerling staat ingeschreven.

Missie en visie

Wij streven ernaar dat uw kind onze school maatschappijwaardig en maatschappijvaardig verlaat. Onze leerlingen weten dat ze recht hebben op een plek in de samenleving en laten dat ook zien.

Wij bereiden uw kind voor op een zelfstandige plek in de maatschappij. Binnen het veilige klimaat van onze school worden leerlingen zich bewust van hun

(on)mogelijkheden. Ze ontdekken en ontwikkelen hun talenten. Onze leerlingen zijn volwaardig lid van de maatschappij. We gaan respectvol en gelijkwaardig met uw kind om. Ze hebben een handicap, maar ze zijn de handicap niet. Elke leerling is talentvol en kan zich ontwikkelen op onze school.



Het managementteam

Onze school wordt aangestuurd door een managementteam, bestaande uit één locatiedirecteur en vijf afdelingsleiders.

Locatiedirecteur:

Maurice Keane

Afdelingsleiders:

Rianne Bergenhenegouwen (SO Basis)

Janneke Boeijen (SO Basis)

Anita Maasland (SO Basis)

Ilse Roebroek (VSO-P)

Remco Schouten (VSOT)

De contactgegevens van onze afdeling zijn te vinden op de contactpagina in deze schoolgids.

Elke afdeling heeft daarnaast een eigen intern begeleider en een eigen gedragsdeskundige. Samen zijn zij verantwoordelijk voor de onderwijskundige ontwikkeling en leerlingbegeleiding.

Stichting BOOR

Stichting BOOR verzorgt het openbaar basisonderwijs, voortgezet onderwijs en (voortgezet) speciaal onderwijs in Rotterdam en omstreken. Onze school is één van de acht scholen voor (voortgezet) speciaal onderwijs binnen dit bestuur. In totaal zijn er 80 scholen, met ruim 3.500 medewerkers en ongeveer 30.000 leerlingen.

Voor meer informatie:

www.stichtingboor.nl



Passend onderwijs

Voor toelating tot onze school is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Het samenwerkingsverband van de gemeente waar uw kind woont kan deze verklaring verstrekken. Voor elke afdeling gelden andere aanvullende eisen.

Samenwerkingsverbanden

Onze school neemt deel aan de samenwerkingsverbanden voor de regio's waar de meeste van onze leerlingen vandaan komen. De VSO afdelingen maken deel uit van de samenwerkingsverbanden Voortgezet Onderwijs (VO). Binnen een samenwerkingsverband worden afspraken gemaakt over de manier waarop scholen ervoor kunnen zorgen dat alle leerlingen passend onderwijs krijgen. Elk samenwerkingsverband bepaalt welke leerlingen naar het speciaal onderwijs kunnen. Dat doet zij door middel van het afgeven van een TLV. Indien de toelaatbaarheidscommissie (TLC) geen TLV afgeeft, blijft de verantwoordelijkheid voor het vinden van passende ondersteuning bij de school waar de leerling is aangemeld of is geplaatst. De school behoudt de zorgplicht voor deze leerling.

Toelating

Op grond van het schoolondersteuningsprofiel, bepalen samenwerkingsverbanden of een school het onderwijs en de zorg kan bieden die de leerling nodig heeft.

Voor het VSO Praktisch gericht gelden de volgende toelatingseisen:

- Het kind heeft een lichamelijke beperking en een bijkomende verstandelijke beperking.
- Het kind is tussen de 12 en 18 jaar.
- Het kind heeft minimaal een IQ van 35.
- Het kind heeft integratie van onderwijs, verpleegkundige zorg en/of therapie nodig.
- Het kind heeft een toelaatbaarheidsverklaring in de categorie Midden of Hoog.

Leerlingen met bijkomende visuele beperkingen of een chronische ziekte zijn eventueel ook toelaatbaar op onze school. Tot op een bepaalde hoogte kunnen we rekening houden met stoornissen in het autistisch spectrum of prikkelverwerkingsproblemen. We proberen hierop in te spelen, maar het behoort niet tot onze expertise. Leerlingen met externaliserend probleemgedrag zijn, vanwege onze kwetsbare doelgroep, niet toelaatbaar op onze school.

Rijndam Revalidatie

De ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen zijn zeer divers, maar vrijwel al onze leerlingen hebben een revalidatiehulpvraag. Voor begeleiding op paramedisch gebied, therapie en behandeling werken we nauw samen met de specialisten van het Rijndam Revalidatie.

De zorg wordt geboden door fysio-, ergo-, hydro-, muziek- en speltherapeuten, logopedisten, verpleegkundigen en revalidatie-artsen.

Daarnaast krijgen leerlingen de kans om verschillende modules te volgen die bijdragen aan de verzelfstandiging, zoals 'belasting en belastbaarheid' en 'regie over eigen leven'. Bovendien kunnen leerlingen onder schooltijd therapie volgen en komen therapeuten ook in de klas om leergebiedoverstijgende lessen te verzorgen.

Zorgbekostiging

Wanneer de leerling een TLV heeft gekregen, wordt er al rekening gehouden met de bekostiging van verzorging en verpleging. Voor sommige leerlingen is er echter veel meer zorg of verpleging nodig dan waar het samenwerkingsverband rekening mee kan houden. Tijdens het intakegesprek overleggen we daarom met ouders hoeveel zorg of verpleging het kind nodig heeft en op welke manier deze zorg bekostigd kan worden. De rekening voor extra zorg komt niet bij u als ouders terecht. De bekostiging wordt aangevraagd bij de gemeente, de zorgverzekeraar of via het zorgkantoor. In sommige situaties is de inzet van een persoonlijk begeleider wenselijk; dit zal altijd in overleg tussen school en ouders worden besloten. De persoonlijk begeleider wordt wel door ouders betaald.

Kwaliteitszorg

Onze scholen volgen de sectorjaarplanning die tevens de cyclische planning van de verschillende kwaliteitsactiviteiten bevat. De kwaliteitsactiviteiten bestaan zowel uit opstellen en bijstellen van beleids-/plan-ningsdocumenten -zoals het schoolplan met ontwikkelparagraaf per schooljaar- als uit onderzoeken gericht op de onderwijskwaliteit. Voorbeelden van deze onderzoeken zijn de audits en de tevredenheidsspeilingen.

Het 4D-model “data, duiden, doelen, doen” vormt de basis voor de cyclische aanpak op het gebied van onderwijskwaliteit. Het 4D-model houdt in dat data worden verzameld, ontsloten en geduid. Op basis daarvan worden doelen en acties bepaald, die de scholen uitvoeren (doen). Evaluatie vindt vervolgens weer plaats op basis van data, waardoor een cyclisch proces ontstaat. Dit proces vindt zowel op school- als op sectorniveau plaats.

Hieronder in de tabel worden een aantal kwaliteitsactiviteiten weergegeven die de kern vormen van onze kwaliteitscyclus. De verschillende instrumenten maken deel uit van het kwaliteitshandboek van BOOR en het Sokwazo (Kwaliteitszorg speciaal onderwijs) die te vinden zijn op het intranet van onze stichting, BOOR Connect. Ze zijn ook opgenomen in de sector jaarkalender.

Overzicht kwaliteitsactiviteiten:

- Planning & Control-gesprekken tussen de bovenschoolsdirecteur en het bestuur
- Start- en verantwoordingsgesprekken tussen de locatiedirecteuren en de bovenschoolsdirecteur
- Begrotingsgesprekken met de locatiedirecteuren en controller
- Bijeenkomsten met (G)MR en (G)LR
- Zelfevaluaties op locatieniveau
- Schoolbezoeken door de SDO leden (sector directie overleg)
- Audits op locatieniveau
- Sectoranalyse
- HR Review
- Ri&E/Quickscan
- Staat van het BOOR Onderwijs
- Tevredenheidsspeilingen
- Opbrengstenanalyses

- Dataverzameling in het management dashboard van de sector (v)so
- Etc.

Deze activiteiten dragen bij tot een sluitend systeem van kwaliteitszorg waarbij we op verschillende niveaus spreken over de kwaliteit van onze scholen en passende interventies kunnen doen. Zo houden we onze scholen op koers.



Zorg in onderwijstijd

De kinderen die bij ons naar school gaan, hebben tijdens hun onderwijstijd vaak ook verzorging, jeugdhulp en/of verpleging nodig. In Nederland is het zo geregeld, dat er aparte budgetten zijn voor onderwijs (vanuit de Samenwerkingsverbanden via een TLV) en voor de zorg (Zorgverzekering, Jeugdwet en Wet Langdurige Zorg). De zorg van kinderen valt onder de Zorgverzekeringswet of onder de Jeugdwet. Tenzij er sprake is van een langdurige en intensieve zorgbehoefte die blijvend is, dan kunnen ouders een aanvraag indienen voor de Wet langdurige zorg (WLZ). Op onze school zitten dus kinderen waarvan op verschillende manieren de zorg gefinancierd is. Op scholen voor speciaal onderwijs komen al deze financieringsvormen van zorg voor, waardoor het lastig is om het eenduidig te organiseren.

Dit wordt landelijk gezien en erkend en daarom wordt er op dit moment onderzoek gedaan en is er perspectief op een collectieve financiering voor Zorg in Onderwijstijd. Het duurt echter nog wel even voordat alle wetgeving aangepast is. Op dit moment is de school in ontwikkeling om de achterliggende financiën van de zorg voor de leerlingen goed in te regelen.

Dit is een ontwikkeling die we inzetten met onze zorgpartners en we informeren hierbij regelmatig de medezeggenschapsraad. We houden de ouders van deze ontwikkelingen op de hoogte via de nieuwsbrief.



Het onderwijs

Werkwijze VSO-P

Voor iedere leerling worden onderwijsdoelen gesteld, deze doelen zijn afkomstig uit de landelijke CED-leerlijnen. Drie keer per jaar worden ze geëvalueerd en bijgesteld. Dit is het uitgangspunt van het onderwijs. Een les begint doorgaans met een klassikale instructie, waarna de leerlingen zelfstandig of met ondersteuning aan het werk gaan. Iedere leerling werkt verder aan de opdracht waar hij gebleven is. Doordat de leerlingen regelmatig uit de klas zijn voor zorg of therapie en vanwege de verschillende niveaus binnen een groep, werken de leerlingen aan verschillende onderdelen binnen hetzelfde vakgebied. Dit vraagt om continue differentiatie van de leerkracht.

Ook wordt er met projecten en thema's gewerkt. Vier keer per jaar start er een nieuw project, waarvan het thema in alle groepen in de lessen wordt geïntegreerd. Sommige projecten hebben een gezamenlijke start en/of afsluiting met de hele afdeling.

Leerjaren en leerroutes

De afdeling VSO-Praktisch gericht heeft zes leerjaren. Ieder schooljaar bestaat de onderwijstijd uit 1000 onderwijsuren. In de eerste vier leerjaren ligt het accent voornamelijk op algemeen vormend en praktisch onderwijs.

Daarna is het lesaanbod meer gericht op de toeleiding naar wonen, werken/dagbesteding en vrijetijdsbesteding.

Alle leergebieden van het VSO Praktisch gericht, zijn gericht op het vergroten van de zelfredzaamheid en op de uitstroombestemming van de leerlingen.

Iedere leerling heeft eigen onderwijsdoelen en werkt op zijn eigen tempo. In een groep kunnen leerlingen uit verschillende leerroutes of leerjaren zitten. De CvB maakt ieder jaar een groepsindeling en houdt daarbij onder andere rekening met het sociaal-emotionele en cognitieve niveau, leeftijd en aansluiting met klasgenoten.

In leerjaar 5 en 6 (bovenbouw fase 3) zijn er verschillende branches.

De leerlingen krijgen de kans om in verschillende branches ervaring op te doen, zodat in de toekomst gerichter gezocht kan worden naar een passende uitstroombestemming.

Er zijn 4 branches: barista, kooklokaal, wonen en boodschappen. De leerlingen leren hier algemene werknemersvaardigheden

Leerlingen op het VSO Praktisch gericht sluiten hun schoolloopbaan af met een officieel diploma of een certificaat. Er vinden voorafgaand ook examengesprekken plaats.

Het VSO Praktisch gericht biedt onderwijs in leerroute 3, 4 en 5 volgens het landelijke doelgroepenmodel.

Het onderwijsaanbod in elke leerroute is uitgewerkt in leerlijnen.

Op het VSO Praktisch gericht werken we met de leerlijnen van het Centrum voor Educatieve Dienstverlening (CED).

In de leerlijnen zijn leerdoelen opgenomen per leergebied. De leergebieden zijn:

- Leergebied overstijgende leerdoelen: sociaal-emotionele ontwikkeling, leren leren en leren taken uitvoeren;
- Voorbereiden Arbeid en Dagbesteding (VAD);
- Rekenen (praktisch rekenen);
- Mondelinge en schriftelijke taal;
- Burgerschap;
- Mens, natuur en techniek (MNT);
- Engels (in de V stroom); en
- Zaakvakken.

Het standaard aanbod in een leerroute is het basisarrangement. Om de leerlingen zoveel mogelijk uitdaging te bieden krijgen ze soms stof aangeboden van een hoger niveau. Dit is een verdiept arrangement.

Wanneer leerlingen moeite hebben met het niveau van het basisarrangement wordt er een intensief arrangement aangeboden.

De leerdoelen bij de arrangementen staan beschreven in de groepsplannen.

In groepsplanbesprekingen wordt geëvalueerd of de doelen passend en haalbaar

zijn voor de leerling en of er eventueel een overstap mogelijk is naar een ander arrangement, leerroute of stroom.

Halverwege het eerste leerjaar kunnen de leerlingen in leerroute 4 en 5 de cito 0-toets maken. Als een leerling op rekenen E5 en op begrijpen lezen M6 scoort, kan deze leerling mogelijk de overstap maken naar de vmbo-havo afdeling.



Groepen en klassenteams

Op het VSO Praktisch gericht hebben we diverse groepen, die uit maximaal tien leerlingen bestaan. Aan de start van schooljaar 2026-2027 zijn de leerroute 3 groepen maximaal gevuld en zijn er alleen nog enkele plekken in de leerroute 4- en 5 groepen. Het onderwijs in de groep wordt verzorgd door een klassenteam dat bestaat uit leerkrachten, onderwijsassistenten en/of leraar-ondersteuners.

Onderwijsassistenten ondersteunen op het gebied van onderwijs en zorg. Op de afdeling zijn er ook zorgassistenten die de leerlingen ondersteunen bij de ADL; hierdoor kan het klassenteam zich zo goed mogelijk richten op het onderwijs. Het klassenteam biedt onderwijs en zorg, houdt leeropbrengsten bij, begeleidt en ondersteunt de leerlingen en is het eerste aanspreekpunt voor ouders. Het klassenteam heeft kennis van beperkingen, specifieke leer- en gedragsstoornissen en sociaal-emotionele problematiek. De klassenteams weten hoe ze moeten omgaan met aanpassingen en hulpmiddelen, zoals spraakondersteuning.

In geval van ziekte van het personeel wordt in eerste instantie intern gezocht naar een oplossing: de klas wordt verdeeld over andere groepen. In geval van langdurige ziekte wordt gezocht naar meer structurele vervanging.

Indien een leerling door omstandigheden niet naar school kan komen, bestaat er de

In- en uitstroom

Het grootste deel van onze instroom komt van de SO-afdeling van de mytylschool. Daarnaast komen er ook leerlingen van andere mytylscholen uit andere gemeentes. Bij uitzondering melden zich ook leerlingen aan uit het reguliere basisonderwijs of uit het buitenland. Koers VO en samenwerkingsverbanden uit omliggende regio's nemen contact op als zij een leerling hebben waar de mytylschool mogelijk een passende plek voor kan bieden. Leerlingen die worden aangemeld voor de VSO-P komen uit Rotterdam en de omliggende gemeentes. Reden van aanmelding is over het algemeen de fysiek/medische ondersteuningsbehoefte van de leerling, sociale achtergrond of geloofsovertuiging spelen hier geen rol in. Voor schooljaar 2026-2027 hebben zich 18 leerlingen aangemeld.

Volgens het landelijke doelgroepenmodel zijn onze leerlingen ingedeeld op uitstroombestemmingen, namelijk arbeidsmarktgerichte dagbesteding, beschut werk, arbeid en MBO Entree. In de praktijk stromen onze leerlingen uit naar MBO Entree, activiteiten-gerichte of arbeidsmarktgerichte dagbesteding, beschut werk of naar een baan met enige ondersteuning: de zogenaamde garantiebaan.

De CVB formuleert voor iedere individuele leerling een uitstroomadvies. In ieder uitstroomadvies houden we rekening met vijf factoren:

- Leermogelijkheden;
- Lichamelijke mogelijkheden;
- Sociaal-emotionele mogelijkheden;
- Benodigde therapie, zorg of verpleging;
- Woonplaats en de beschikbaarheid van uitstroomplekken.

Uitstroom VSO-P	Regulier VSO	De Brug vmbo/havo	Andere vorm van VSO	Arbeidsmarkt gericht Beschut werk	Beschut werk Arbeid	Arbeid MBO
2023-2024	0	2	2	7	3	1
2024-2025	0	0	0	9	0	1
2025-2026	0	0	0	14	0	2

Na de uitstroom wordt nog twee jaar gemonitord of de leerling nog op de plek van uitstroom zit. Dit gebeurt middels telefonisch contact tussen school en de ouders/verzorgers van de leerling. Ook de trajectbegeleider van het bovenschools stagebureau bieden nazorg in de vorm van telefonisch contact. Waar nodig vindt er intensievere begeleiding plaats.

Maatschappelijke stage

Leerlingen op de VSO-P zijn maatschappelijk betrokken. Dit laten zij onder andere zien door kerstkaarten te maken en uit te delen bij het bejaardentehuis, door het organiseren van een parade voor buurtbewoners en door mee te doen aan de projecten van Young Impact.

Vorderingen van leerlingen over de jaren heen

De leerlingen op de VSO-P werken op hun eigen tempo aan hun onderwijsdoelen. De vorderingen die zij maken worden bijgehouden in ons LVS (Parnassys) en twee keer per jaar besproken met de leerling en zijn ouders/verzorgers. Bij de instroom wordt ingezet op een uitstroombestemming. Iedere leerling ontwikkelt zich in zijn eigen tempo, de doelen worden zo gesteld dat er voor iedere leerling groei mogelijk is en de leerling succeservaringen kan opdoen. Desondanks is het soms nodig om de uitstroombestemming tussentijds aan te passen. Dit wordt altijd besproken met de leerling en zijn ouders/verzorgers. De CvB past de uitstroombestemming aan in het OPP-CAP om beter aan te sluiten bij de veranderde situatie van de leerling.

Het aanpassen van een uitstroombestemming kan verschillende redenen hebben, bijvoorbeeld wanneer een leerling fysiek achteruit gaat en daardoor andere ondersteuning nodig heeft.

Percentage behaalde OPP's

Het streven van de VSO-P is om minimaal 75% van de uitstroombestemmingen zoals gesteld in het OPP te behalen. In de praktijk lukt dit niet altijd. Schooljaar 2025-2026 hebben drie van de in totaal 16 leerlingen die zijn uitgestroomd, hun beoogde uitstroombestemming niet gehaald. In alle drie de gevallen had dit een medische oorzaak.

Onderwijsprogramma

Daginvulling

Elke schooldag wordt de dagstructuur besproken met de leerlingen: het lesrooster, de geplande overige werkzaamheden, de taken, de therapieën, de absentielijst en eventuele andere bijzonderheden. De rest van de dag zijn de leerlingen aan het werk.

Het lesrooster bestaat uit

- Schriftelijke taal, mondelinge taal, Engels;
- Rekenen (snappet, rekenboog, praktisch rekenen)
- Praktisch werken (kookonderwijs, wasserij, barista, kantoor/magazijn, taken binnen en buiten de klas).

Verder bieden we bewegingsonderwijs, muziek, aardrijkskunde, natuur en geschiedenis. We hebben ook samenwerking met de SKVR en de KCR, zij verzorgen verschillende vakken op het gebied van kunst, cultuur en media.

De lunch op school vormt op praktisch - en sociaal gebied een belangrijk onderdeel van het lesprogramma.

De leerlingen werken er ijverig aan mee door vooraf boodschappen te bestellen, te koken, de tafel te dekken, af te ruimen en elkaar daarbij te helpen. De bijbehorende lesdoelen komen uit de overstijgende leergebieden: leren leren, leren functioneren in sociale situaties, leren taken uitvoeren. Burgerschap is geïntegreerd in alle vakken die we geven. De leerlingen werken er ijverig aan mee door vooraf boodschappen te bestellen, te koken, de tafel te dekken, af te ruimen en elkaar daarbij te helpen.

Burgerschap binnen VSO-P

Binnen ons VSO-P neemt burgerschap een belangrijke plaats in. Wij bereiden leerlingen voor op een zo zelfstandig mogelijke deelname aan de maatschappij. Daarbij staat de ontwikkeling van **kennis, vaardigheden en attitude** centraal. Leerlingen leren niet alleen hoe de samenleving is ingericht, maar ontwikkelen ook de praktische en sociale vaardigheden die nodig zijn om actief, verantwoordelijk en respectvol deel te nemen aan hun omgeving.

Het burgerschapsonderwijs is gebaseerd op de **functionele kerndoelen Burgerschap** en sluit aan bij de landelijke onderwijsdoelen voor het voortgezet speciaal onderwijs. Daarnaast werken wij doelgericht met de leerlijnen en doelen van het CED, waardoor de ontwikkeling van burgerschapscompetenties op een passende en betekenisvolle manier wordt aangeboden en gevolgd.

Onze leerlingen verwerven kennis over democratie, rechten en plichten, diversiteit, maatschappelijke participatie en de Nederlandse samenleving. Tegelijkertijd oefenen zij vaardigheden zoals samenwerken, communiceren, omgaan met verschillen, kritisch denken, keuzes maken en verantwoordelijkheid nemen voor zichzelf en anderen

Ook besteden wij aandacht aan het ontwikkelen van een positieve houding, waarbij respect, betrokkenheid, zelfvertrouwen, verdraagzaamheid en actief burgerschap centraal staan.

Burgerschap wordt binnen onze school niet als een apart vak aangeboden, maar is **geïntegreerd in het gehele onderwijsaanbod**. Het komt terug in de lessen, praktijkvakken, stages, arbeidsvoorbereiding, mentorlessen, sociale vaardigheidstrainingen en dagelijkse schoolactiviteiten. Door deze samenhang ervaren leerlingen de leerdoelen direct in betekenisvolle en realistische situaties, waardoor zij de aangeleerde kennis en vaardigheden beter kunnen toepassen in hun dagelijks leven.

Op deze manier werken wij vanuit een doorgaande leerlijn aan de burgerschapsontwikkeling van onze leerlingen, passend bij hun mogelijkheden en toekomstperspectief. Daarbij vormen de functionele kerndoelen Burgerschap, de landelijke kaders en de CED-doelen samen de basis voor een doelgericht, samenhangend en praktisch ingericht burgerschapsonderwijs.

Bewegingsonderwijs

Bewegingsonderwijs is voor onze leerlingen een verplicht vak. Naast conditie- en krachttraining is er ook aandacht voor zelfredzaamheid, zelfvertrouwen en het verkennen van talenten en mogelijkheden op gebied van sport en hobby. Alle klassen hebben twee keer per week klassikaal gymles. Op de mytyschool werken gediplomeerde vakleerkrachten, die gespecialiseerd zijn in het geven van bewegingsonderwijs aan leerlingen met een beperking.

Vrijtijdsbesteding training

De leerlingen krijgen een dagdeel per week hobbytraining, waarbij ze kennismaken met uiteenlopende vormen van vrijetijdsbesteding. Muziek, boccia, koken, zwemmen, zeilen, wellness, bowlen, karaoke, tekenen en schilderen en diverse vormen van sport komen aan de orde.

Bijzondere activiteiten

In het jaarrooster van de school worden de (buitenschoolse) activiteiten weergegeven.

Lesmethoden

In leerroute 4 en 5 werken de leerlingen met de volgende lesmethoden:

- Deviant/Snappet (taal & rekenen);
- Nieuwsbegrip, PrO-Krant (begrijpend lezen) & Burgerschap;
- Engels;
- Eigen materiaal, praktijkopdrachten en SchoolTV (VAD, M&M en MNT); en
- Leefstijl (leergebiedoverstijgende doelen).

In leerroute 3 wordt gewerkt met:

- Rekenboog, Snappet (rekenen);
- Nieuwsbegrip, PrO-Krant (begrijpend lezen) & leespraat;
- Leefstijl (leergebiedoverstijgende doelen);
- Eigen materiaal, praktijkopdrachten; en
- SchoolTV.

ICT

Het gebruik van ICT in het onderwijs biedt kansen om beperkingen te compenseren. Mytyschool de Brug is koploper als het gaat om het benutten van de voordelen van ICT ten behoeve van de leerlingen. We zetten de technologie in om:

- De kwaliteit van het onderwijs te verbeteren;
- De autonomie van de leerling te vergroten;
- Leerlingen de kans te bieden om te leren in een digitale leeromgeving (digitale geletterdheid);
- Ouders en therapeuten inzicht te geven in de ontwikkeling van de leerling;
- Onderwijs op maat te kunnen bieden.

We zoeken voortdurend naar optimaal onderwijs op maat. Jaarlijks worden alle leerlingen gescreend door Xidis-Rijnmond (het ICT-adviesteam van de school) op het gebied van ICT-gebruik. Indien nodig schaffen we aangepaste materialen aan. We bieden de betrokken klassenteams scholing om de juiste ondersteuning te kunnen bieden.

Leerlingenraad

De leerlingenraad komt acht keer per jaar bij elkaar onder begeleiding van een leerkracht en een onderwijsassistent. Zij spreken dan met elkaar over de zaken op de afdeling zoals het verbeteren van de sfeer en de inhoud van het onderwijs en andere dingen die de leerlingen belangrijk vinden.

Leerlingen van het VSO Praktisch gericht nemen ook deel aan de sectorbrede leerlingenraad.





De leerlingenzorg

OPP - CAP

Op mytylschool de Brug geven we onderwijs en revalidatie vorm vanuit de gedachte 'Eén kind, één plan' (EKEP). Dit wordt concreet in het OPP-CAP. Dit opgestelde en individuele plan is leidend voor alle professionals die met een leerling werken, zowel op school als bij Rijndam Revalidatie.

Het OPP-CAP bestaat uit:

- Het overkoepelende ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) voor het onderwijs van de leerling, waarin ook de uitstroombestemming staat;
- Het capaciteitenprofiel (CAP) van de leerling, dat door de revalidatiearts en therapeuten van Rijndam is opgesteld;
- Een jaarplan met gezamenlijke doelen.

Het OPP-CAP wordt, nadat het in leerjaar 1 wordt opgesteld, in leerjaar 3, 5 en 6 geactualiseerd. De onderwijsinhoudelijke plannen en de resultaten worden twee keer per jaar geëvalueerd en besproken met de ouders.

Commissie voor de begeleiding (CvB)

De CvB heeft de verantwoordelijkheid om de leerling vanaf instroom, via doorstroom naar uitstroom te volgen en te waken over de kwaliteit van het onderwijszorgarrangement. De commissie bestaat uit een jeugdarts, ondersteuningscoördinator, gedragsdeskundige, intern begeleider, maatschappelijk werker en de afdelingsleider.

De CvB houdt zich, naast de functiespecifieke taken, bezig met:

- Het beoordelen of een leerling voor ons onderwijs in aanmerking komt;
- Het advies over de begeleiding en de leerling tijdens het verblijf op school en het bewaken van de groepsplannen en het OPP-CAP;
- Het advies over terugplaatsing of overplaatsing naar een andere school;
- Andere specifieke hulpvragen rondom de leerling, zoals de inzet van persoonlijke begeleiding, vrijstelling van lestijd, melding Veilig Thuis en ondertoezichtstelling (OTS).

Leerlingondersteuning

Intern begeleider

De intern begeleider houdt het overzicht over de didactische leerlingenzorg en de kwaliteit van het onderwijs. Als er een speciale hulpvraag is omtrent het didactisch functioneren van een leerling, dan wordt de intern begeleider hiervoor ingezet. De intern begeleider heeft minimaal drie keer per jaar een groepsbespreking met het klassenteam.

Gedragsdeskundige

De schoolpsychologen dragen zorg voor handelingsgerichte diagnostiek en verrichten psychodiagnostische onderzoeken. Als er een speciale hulpvraag is omtrent het

sociaal-emotioneel functioneren van een leerling, dan kunnen zowel collega's als ouders de gedragsdeskundige inschakelen. Bovendien begeleiden en coachen ze de klassenteams op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen en de pedagogische aanpak in de groep.

Ondersteuningscoördinator

Op mytyschool de Brug is afstemming en goede communicatie tussen ouders, onderwijs en revalidatie erg belangrijk. De ondersteuningscoördinator fungeert als een intermediair tussen deze drie partijen, organiseert de afstemming tussen school en Rijndam Revalidatie en coördineert de organisatorische zaken rondom de leerling. De ondersteuningscoördinator begeleidt de overleggen tussen therapeuten en school en is het aanspreekpunt voor ouders.

Schoolarts

De schoolarts adviseert bij vraagstukken rond de belastbaarheid en de fysieke problematiek van de leerling.

Schoolmaatschappelijk werk

Het schoolmaatschappelijk werk biedt begeleiding bij hulpvragen rondom de leerling, bijvoorbeeld omtrent het aanvragen van indicaties voor dagbesteding en de Wajong uitkering. Zij kennen de problematiek rondom leerlingen met een beperking en hebben een groot netwerk om ouders te verwijzen of te begeleiden naar passende hulptrajecten.

Verpleegkundige

Veel van onze leerlingen hebben dagelijks verpleegkundige zorg nodig, zoals het aansluiten en toedienen van sondevoeding, katheteriseren, begeleiding bij diabetes en het toedienen van medicatie. Dat kan gewoon bij ons op school!

Stagecoördinator

De stagecoördinator organiseert in overleg met de leerling en het klassenteam de (groeps)stages voor de leerlingen in de middenbouw. Dit kan binnen of buiten de school zijn.

Stages op de mytyschool VSO-praktisch gericht

Zo zelfstandig mogelijk

Het motto van VSO-praktisch is: leren zo zelfstandig mogelijk te leven. Het belangrijkste doel voor onze leerlingen is om de school zo zelfstandig mogelijk te verlaten en goed voorbereid te zijn op hun toekomst.

Binnen VSO-praktisch wordt in alle leerjaren veel praktisch gewerkt. Hierdoor ontwikkelen leerlingen hun zelfstandigheid, werknemersvaardigheden en sociale vaardigheden.

Onze leerlingen leren vooral door te doen..

Stage in de middenbouw

In leerjaar 3 en 4 starten de leerlingen in principe met groepsstages.

De VSO-praktisch werkt samen met verschillende stageorganisaties, zoals Erasmus Good food, Onze Zaak, NouJij, Bakkerij De Brug, Sportpark Noordrand en de conciërges van het ROeR. Daarnaast zijn we voortdurend op zoek naar nieuwe stageplekken. Ook binnen onze school bieden wij verschillende interne stages aan, zoals:

- Fruit op je Werk
- Barista
- Lunchservice
- Kantoor & Magazijn (fungeert ook als externe stage binnen onze sector)

Tijdens de stages kunnen leerlingen de werknemersvaardigheden en sociale vaardigheden die zij op school hebben geleerd in de praktijk toepassen. De ontwikkeling van de leerling wordt o.a. gevolgd met behulp van een stageboek. Hierin worden doelen, ervaringen en evaluaties vastgelegd.

Na iedere stagedag wordt met de leerling besproken hoe de stage is verlopen en welke ervaringen zijn opgedaan. Na afloop van een stage ontvangen leerlingen een deelnamebewijs dat wordt toegevoegd aan hun portfolio.

Voor iedere leerling zoeken we een passende stageplek. Leerlingen mogen daarbij hun voorkeur aangeven.

We proberen hier zoveel mogelijk rekening

mee te houden maar kunnen niet altijd garanderen dat een voorkeur gerealiseerd kan worden. Tijdens de stage wordt de leerling begeleid door een medewerker van ons team. Het vervoer wordt in overleg geregeld.

Voor elke stage wordt een officieel stagecontract opgesteld. Dit contract wordt ondertekend door alle betrokken partijen. Dit is belangrijk voor een duidelijke samenwerking en voor de verzekering tijdens de stage.

De stages worden in overleg met het klasstement en de leerling gepland en gevolgd door de collega's vanuit de stagecoördinatie.

Individuele stage in de bovenbouw

In leerjaar 5 en 6 starten leerlingen in principe met individuele stages.

Aan het einde van leerjaar 4 worden ouders en leerling uitgenodigd door het bovenschools stagebureau. Samen wordt gekeken naar een passende stageplek, bij voorkeur in de omgeving van de woonplaats van de leerling. Hierbij worden de interesses, mogelijkheden en toekomstwensen van de leerling besproken.

In leerjaar 5 loopt een leerling minimaal één dag per week stage. In leerjaar 6 kan, afhankelijk van de mogelijkheden en ontwikkeling van de leerling, uitbreiding van de stage plaatsvinden.

Het bovenschools stagebureau ondersteunt ouders en leerlingen ook bij praktische zaken, zoals:

- aanvragen van eventuele Wlz- of Wmo-voorzieningen;
- het regelen van vervoer;
- voorbereiding op de overgang naar 18 jaar en ouder;
- het onderzoeken van mogelijkheden voor vervolgtrajecten.

Samen kijken we welke ervaringen en vaardigheden de leerling nog kan ontwikkelen ter voorbereiding op de uitstroombestemming na school. Hierbij wordt altijd nauw samengewerkt met het klassenteam en het schoolondersteuningsteam.

Vragen?

Heeft u vragen over stages binnen VSO praktisch gericht? Neemt u dan gerust contact op met de stagecoördinatie.

Trajectbegeleider

Op het moment dat leerlingen in de bovenbouw zitten, worden zij begeleid door een trajectbegeleider van het bovenschools stagebureau. De trajectbegeleider ondersteunt bij het zoeken naar een passende externe, individuele stageplek en uitstroombestemming voor de leerling.

Protocolen, regels en afspraken

We willen dat mytyschool de Brug voor iedereen een fijne plek is.

Het is belangrijk dat iedereen veilig kan

ontwikkelen en werken. Daarom hebben we een aantal regels en afspraken.

Gedragscodes en gedragsregels

In onze kapstokregels, huisregels en schoolregels staat beschreven aan welke regels je je moet houden en wat je mag verwachten van de medewerkers van onze school.

Schoolregels

Onze schoolregels zorgen ervoor dat we iedere dag goed met elkaar kunnen samenwerken.

Verder vindt u via deze link alle vastgestelde protocollen en belangrijke documenten.

Wet MOA

Seksueel grensoverschrijdend gedrag

Onder de noemer 'ongewenst gedrag' is in de BOOR klachtenregeling opgenomen welke stappen in de organisatie worden genomen bij aanwijzingen of het vermoeden van een zedenmisdrijf.

Iedere medewerker is verplicht¹ aanwijzingen of het vermoeden van seksuele intimidatie/seksueel geweld tussen leerling(en) of medewerker(s) onderling te melden aan één van de interne of externe vertrouwenspersonen en/of aan de leidinggevende. De vertrouwenspersoon en/of leidinggevende moet terughoudendheid en zorgvuldigheid in acht nemen bij het delen van informatie die hem uit hoofde van zijn functie is toevertrouwd. De verplichting tot terughoudendheid geldt niet:

- als en voor zover een behoorlijke taakvervulling redelijkerwijs met zich brengt dat een andere persoon of instantie van bepaald de informatie in kennis gesteld moet worden;
- gevraagd en ongevraagd ten opzichte van de collega-vertrouwenspersoon;
- ten opzichte van de klachtencommissie in het kader van een procedure voor die commissie;
- ten opzichte van het bevoegd gezag, de vertrouwensinspecteur, politie- en justitie ambtenaren en de rechter in geval van een zedenmisdrijf, met inbegrip van aanwezigheid voor alsmede een redelijk vermoeden van een dergelijk misdrijf.

Wet MOA

Iedere medewerker heeft daarnaast meldplicht bij (vermoedens van) een seksueel misdrijf tussen medewerkers en leerlingen. Dit betekent dat alle medewerkers verplicht zijn om dit direct te melden bij de schoolleiding / bestuur en de vertrouwenspersoon. Als het nodig is, schakelen we ook andere instanties in. Zo zorgen we samen voor een veilige school voor iedereen.

Wij volgen hierin de volgende stappen:

- De medewerker informeert de schoolleider
- De schoolleider informeert de eigen sectorleider²
- De sectorleider meldt aan een lid van het CvB
- De schoolleider overlegt met de vertrouwensinspecteur en beslist over een eventuele aangifte in afstemming met de eigen sectorleider. Dit mag vanuit een getrapte

bevoegdheid bij een ander leidinggevende belegd worden. In de praktijk gebeurt dit vaak door de eigen sectorleider.

Deze stappen zijn vanzelfsprekend anders als er enige betrokkenheid is/kan zijn met betrekking tot de melding en de hierboven genoemde personen/functies. In dit geval neemt de medewerker contact op met de volgende leidinggevende in de lijn (de leidinggevende van de eigen leidinggevende).

Contactpersoon

De contactpersoon heeft een aanstelling op de afdeling. De contactpersoon voert gesprekken met leerlingen die een klacht of zorg hebben. In het geval van een klacht vanuit ouders heeft de contactpersoon uitsluitend de taak om te verwijzen naar de externe vertrouwenspersonen bij BOOR. Hij behandelt zorgen of een klacht niet zelf en voert geen inhoudelijke gesprekken. Hij is verplicht tot geheimhouding. De externe vertrouwenspersonen voeren wel inhoudelijke gesprekken als mensen met een klacht of zorg zich tot hen wenden. De externe vertrouwenspersoon heeft geen dienstverband bij de school en staat dus meer op afstand. De contactgegevens van de vertrouwenspersonen staan op de contactpagina van deze schoolgids.

Samenwerkingsverband Koers VO

Alle scholen voor voortgezet onderwijs in Rotterdam werken met elkaar samen. Zij doen dat in een samenwerkingsverband, Koers VO Rotterdam. Daarin maken ze afspraken over hoe de basis- en extra ondersteuning eruit ziet en hoe dit in Rotterdam geregeld is. Samen moeten de scholen ervoor zorgen dat voor alle jongeren in de regio een passende onderwijsplek beschikbaar is.

Wij zijn als school ook aangesloten bij het samenwerkingsverband Koers VO. Heeft u als ouder vragen over passend onderwijs binnen Rotterdam, dan kunt u deze altijd stellen aan de Koersconsulent die betrokken is bij onze school.

Op de website van Koers VO vindt u het Ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband waarin beschreven is hoe de basisondersteuning afgesproken is met de scholen.

De Koersconsulent die aan onze school verbonden is vanuit Koers VO: Antoinette van Aniel.

De mytylschool werkt ook samen met andere samenwerkingsverbanden, omdat de leerlingen afkomstig zijn uit verschillende gemeenten.

Veiligheid

De 'monitoring sociale veiligheid leerlingen' wordt centraal afgenomen via Vensters voor Verantwoording. Voor leerlingen in leerroute 3 wordt een andere, door de onderwijsin-

spectie erkende, methode ingezet.

De VSO-P werkt volgens de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. De meldcode is een hulpmiddel voor alle medewerkers van de school voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling bij leerlingen. Deze meldcode is van toepassing op alle personen die binnen de school werkzaam zijn, en dus ook op bijvoorbeeld stagiaires, vrijwilligers en opdrachtnemers. De VSO-P werkt ook volgens de Wet MOA. Meer informatie over veiligheid kunt u terugvinden in het veiligheidsplan dat te vinden is op de website van de school.

Privacy en persoonsgegevens

De gegevens die over leerlingen en andere betrokkenen gaan, noemen we persoonsgegevens. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot de informatie die strikt noodzakelijk is voor het geven van onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang tot deze gegevens is beperkt. Alleen personen die daartoe gemachtigd zijn, hebben toegang tot deze gegevens.

Voor bepaalde verwerkingen vragen wij vooraf uw toestemming. Dit geldt bijvoorbeeld voor het gebruik van foto- en videomateriaal of het delen van contactgegevens met andere ouders. U hebt te allen tijde het recht om uw toestemming in te trekken of te wijzigen. U kunt zich hiervoor richten tot de directie van de school.

Voor bepaalde verwerkingen vragen wij.

vooraf uw toestemming. Dit geldt bijvoorbeeld voor het gebruik van foto- en videomateriaal of het delen van contactgegevens met andere ouders. U hebt te allen tijde het recht om uw toestemming in te trekken of te wijzigen. U kunt zich hiervoor richten tot de directie van de school.

De school vraagt ouders nadrukkelijk om terughoudend te zijn met het maken van beeldmateriaal binnen de school. Het is voor ouders en leerlingen niet toegestaan om beeldmateriaal dat gemaakt is in of rondom de school waarop anderen herkenbaar zijn, te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden.

Vragen hierover kunt u stellen aan de directie van de school.

In onze [privacyverklaring](#), te vinden op de website van stichting BOOR, onder het kopje 'Over ons', leest u meer over de gegevens die wij verwerken, hoe lang wij ze bewaren en op welke manier deze worden beveiligd. Voor direct contact met onze Functionaris Gegevensbescherming kunt u zich richten tot fg@stichtingboor.nl

Aansprakelijkheid en verzekeringen

Soms brengen kinderen, vaak onbedoeld, schade toe aan derden. Wij wijzen de ouders op het belang van het hebben van een aansprakelijkheidsverzekering voor particulieren, die deze schade dekt. Mytylschool de Brug heeft ook een aantal verzekeringen afgesloten, waaronder een collectieve ongevallenverzekering en de

aansprakelijkheidsverzekering voor scholen

Klachtenbehandeling

Het kan voorkomen dat u ergens niet tevreden over bent, of een klacht heeft. Als ouder en/of leerling, werknemer, of als u anderszins deel uitmaakt van stichting BOOR of de aangesloten scholen, dan kunt u dit laten weten. De directie van de school(locatie) waarover u een klacht heeft, gaat graag met u in gesprek hierover en zal steeds bevorderen dat een gesprek volgt tussen u en degene tot wie de klacht zich richt.

Leidt dat niet tot een oplossing dan kunt u zich wenden tot het bestuur, stichting BOOR.

Aan stichting BOOR is een klachtfunctionaris verbonden: Marjel Sterrenberg. Uw klacht kunt u per e-mail sturen aan:

klacht@stichtingboor.nl, met vermelding van uw naam, het mailadres waarop u bereikbaar bent en uw telefoonnummer. De klachtfunctionaris neemt vervolgens contact met u op.

Stichting BOOR is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). U kunt altijd een klacht indienen bij de LKC. Als u niet daaraan voorafgaand de stap naar de school of stichting BOOR heeft gemaakt, zal de LKC zich inspannen om dit contact alsnog tot stand te brengen. Meer informatie over de werkwijze van de LKC is te vinden op de website: <https://onderwijsgeschillen.nl/commissie/landelijke-klachtencommissie-onderwijs-lkc>.

Ouders, inspraak en medezeggenschap

Hoorrecht en ondersteuning

Als een leerling extra ondersteuning nodig heeft op school, wordt samen met de leerling en de ouders een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. In dit plan staat:

- wat de leerling wil leren;
- welke ondersteuning daarvoor nodig is;
- hoe de school deze ondersteuning organiseert.

Wat is het hoorrecht?

Vanaf 1 augustus 2025 hebben alle leerlingen met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) wettelijk hoorrecht. Dit betekent dat de leerling recht heeft om mee te praten over beslissingen die gaan over het OPP en de ondersteuning op school. Dit hoorrecht is vastgelegd in artikel 40a van de Wet op het primair onderwijs en is onderdeel van de Wet versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs.

Wat houdt het hoorrecht in?

Het hoorrecht houdt in dat leerlingen in de gelegenheid worden gesteld om hun mening te geven over hun OPP, zowel bij het opstellen als bij het evalueren en bijstellen ervan. De school zorgt ervoor dat dit gebeurt op een wijze die past bij de leeftijd en mogelijkheden van de leerling. De inbreng van de leerling wordt vastgelegd in het OPP en meegenomen in de besluitvorming.

De leerling mag vertellen:

- wat hij of zij belangrijk vindt om te leren;
- welke hulp nodig is om dat te bereiken;
- wat goed gaat op school en wat nog lastig is.

De school moet dit gesprek op een passende manier voeren en de inbreng van de leerling serieus nemen. Dit geldt voor alle leerlingen.

Toepassing binnen onze school

Onze school hecht waarde aan de stem van de leerling. Daarom worden leerlingen actief betrokken bij gesprekken over hun OPP. We stemmen het gesprek altijd af op de leerling.

Afhankelijk van hun leeftijd en ontwikkelingsniveau kan dit plaatsvinden via gesprekken, schriftelijke feedback of andere passende methoden zoals visuele ondersteuning, picto's, foto's, tekeningen of portfolio's. Leerlingen hebben het recht om hun mening te geven, maar zijn hiertoe niet verplicht.

Kortom, wij zijn verplicht om:

- Leerlingen de mogelijkheid te bieden hun mening te geven over hun OPP.
- De inbreng van de leerling mee te nemen bij het vaststellen of bijstellen van het OPP.
- Uit te leggen hoe de mening van de leerling is meegenomen in het besluitvormingsproces.

Ouder- en jeugdsteenpunt

Elke school werkt samen met een samenwerkingsverband. Dit samenwerkingsverband zorgt ervoor dat alle leerlingen passend onderwijs kunnen volgen in de regio.

Bij vragen over ondersteuning of het OPP kun je terecht bij het ouder- en jeugdsteenpunt van het samenwerkingsverband zoals ke informatie en helpt ouders en leerlingen Koers VO. Het steunpunt geeft onafhankelijke informatie en helpt ouders en leerlingen als er vragen of zorgen zijn.

Vragen?

Leerlingen kunnen altijd terecht bij hun klas team of een medewerker van school. Ouders kunnen contact opnemen met de intern begeleider of rechtstreeks met het ouder- en jeugdsteenpunt van het samenwerkingsverband.

Welke ondersteuning biedt onze school?

Voor de ontwikkeling van de leerling is het van belang dat ouders, school, revalidatieteam en andere betrokken professionals goed samenwerken. De school zet zich daarom in om ouders waar mogelijk en waar nodig te betrekken bij hun kind. Daarnaast verwachten we ook een betrokken houding van ouders: bij het eigen kind, bij de school en bij de verschillende activiteiten en overleggen die plaatsvinden. We vragen ouders om de school te vertrouwen in de onderwijs- en revalidatieaanpak.

Het eerste aanspreekpunt is het klassenteam van uw kind. Het klassenteam kent de leerling het best en kan de meeste vragen beantwoorden. Wanneer dit niet het geval is, zal de vraag uitgezet worden bij een andere partij, of zal de ouder zelf doorverwezen worden.

Contactmomenten

Wanneer er een nieuwe leerling op onze school wordt aangemeld, vinden er verschillende contactmomenten plaats. Zo krijgen we een duidelijk beeld van de leerling. En op deze manier zorgen we ervoor dat ouders, school en revalidatiecentrum goed op elkaar zijn afgestemd.

Als een leerling eenmaal op de passende plek in de juiste leerstroom zit, komen de ouders in de reguliere cyclus van gesprekken terecht.

Dit is een aantal gesprekken per jaar, waarvan de besprekingen van het OPP (januari/ februari) en (juni/juli) het belangrijkste zijn. Tijdens deze gesprekken worden de ontwikkelingen van de leerling aan de hand van het OPP-CAP besproken en waar nodig bijgesteld.

Daarnaast zijn er nog diverse andere momenten waarop ouders de school bezoeken, zoals de ouderavonden en diverse andere leuke activiteiten.

Ouderraad en ouderbijdrage

De ouderraad (OR) is de vereniging van ouders van alle leerlingen van mytylschool de Brug. School organiseert samen met de ouderraad jaarlijks extra activiteiten die bijdragen aan een fijne schooltijd en sociale ontwikkeling. Denk aan het sinterklaasfeest, het kerstgala, sportdagen, klassenuitjes en andere bijzondere momenten. Deze activiteiten worden niet door de overheid bekostigd. Om deze activiteiten mogelijk te maken,

vragen wij ouders/verzorgers om een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,- per schooljaar. Deze bijdrage wordt beheerd door de school en jaarlijks verantwoord richting de ouderaad), die instemming geeft op de begroting.

- De bijdrage is vrijwillig. Leerlingen van wie ouders niet kunnen of willen betalen, worden niet uitgesloten van deelname.
- Als er onvoldoende middelen beschikbaar zijn, kan de school besluiten om een activiteit aan te passen of niet door te laten gaan.
- De facturatie verloopt digitaal via WIS Collect. U ontvangt van WIS Collect een mail met daarin het betaalverzoek. Betalen kan eenvoudig en veilig via iDEAL.

Voor schoolkampen en educatieve uitstapjes kan een aparte bijdrage worden gevraagd. Ook dan geldt: niemand wordt uitgesloten. Daarnaast wordt er voor (educatieve) uitstapjes regelmatig om een opgeladen OV-chipkaart gevraagd. Ouders worden tijdig op de hoogte gesteld van de kosten.

Medezeggenschapsraad

Via de medezeggenschapsraad (mr) van de school hebben ouders en medewerkers invloed op het schoolbeleid. Het overleg met de medezeggenschapsraad wordt voor het bevoegd gezag gevoerd door de schoolleider. De mr praat met het schoolbestuur over onder meer de begroting van de school, het schoolplan, de veiligheid binnen de school en op het schoolplein en de taakverdeling van het personeel. De mr van onze school heeft 9 leden en vergadert 6 keer per jaar. Als ouder bent u van harte welkom om deze

openbare vergaderingen bij te wonen. De vergaderdata zijn terug te vinden op de website van de mytylschool.

De VSO-P wordt in de mr vertegenwoordigd door Lisette Bloemers en Lisa de Bruijn.

Daarnaast is de school vertegenwoordigd in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (gmr) van stichting BOOR, waar beleidszaken op bestuursniveau aan de orde komen.

De gmr so/vso vergadert 10 keer per jaar en heeft daarnaast bijeenkomsten rondom speciale thema's. De mytylschool wordt in de gmr vertegenwoordigd door Floor Slavenburg.



Praktische zaken

De schooltijden van het VSO Praktisch gericht zijn van maandag t/m vrijdag van 08.45 tot en met 14.30.

Ziek- of afmelden

Als een leerling door ziekte of andere omstandigheden niet naar school kan komen, dient dit voor 08.30 doorgegeven te worden. De ouders zijn tevens verantwoordelijk voor het tijdig afzeggen van de vervoersorganisatie en eventuele therapieën die de leerling die dag zou gaan volgen. De contactgegevens zijn te vinden op de contactpagina in deze schoolgids. Wanneer de leerling niet afgemeld wordt, is er sprake van ongeoorloofd verzuim. Tevens mag een leerplichtige leerling niet zomaar thuis gehouden worden buiten de schoolvakanties. Meer informatie vindt u terug in het verzuimprotocol dat op de website van de school staat.

Verlof

Verlof dient in alle gevallen aangevraagd te worden bij de afdelingsleider (verlof van 10 dagen of minder) of bij de afdeling leerplicht van de eigen woonplaats (verlof van 11 dagen of meer). De afdelingsleider beslist over de verlofaanvraag en koppelt het antwoord aan de ouders terug. Een folder over alle soorten verlof is op te vragen bij de (afdeling leerplicht van de) eigen gemeente. Verlof kunt u aanvragen via het verlofformulier op de website, onder het kopje 'VSO Praktisch gericht'.

Vervoer

Onze school is de enige mytyschool in Rotterdam en omgeving. Elke dag verwelkomen we leerlingen uit de hele regio die vaak via de gemeentelijke vervoersdiensten worden gebracht. Voor alle nieuwe leerlingen geldt dat ouders altijd zelf de aanvraag voor het taxivervoer moeten indienen (dus ook voor leerlingen uit Rotterdam). Dit doet u via de website van de gemeente waar de leerling staat ingeschreven.

Sponsoring en giften

Soms willen ouders, bedrijven of anderen de school sponsoren of een gift geven. Onze school houdt zich aan de wet en aan de regels die zijn opgenomen in het Convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring" 2020-2022 en zoals opgenomen in de Integriteitscode van stichting BOOR.

Dit houdt onder andere in dat het voor iedereen duidelijk moet zijn dat er sprake is van sponsoring of een gift. In geval van sponsoring moet bijvoorbeeld ook onze mr instemmen met de sponsoring. De sponsoring mag de onderwijsinhoud niet beïnvloeden en moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van onze school. Bovendien moet sponsoring in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen.

Onze school is onderdeel van stichting BOOR. Stichting BOOR is een algemeen nut beogende instelling (ANBI). Dit houdt in dat er fiscale voordelen verbonden kunnen zijn aan een gift aan de school. Sponsoring kan onder omstandigheden belast zijn met btw.

Schorsen en verwijderen

Alle leerlingen hebben recht op onderwijs op een school die past bij hun kwaliteiten en hun mogelijkheden. Nadat een leerling is toegelaten tot een school, spant de school zich daarvoor in.

Leerlingen ontwikkelen zich. Daarbij kunnen zich situaties voordoen dat het onderwijsaanbod van de school niet meer aansluit bij de behoeften van de leerling. Dit kan zich bijvoorbeeld manifesteren in grensoverschrijdend gedrag van een leerling. Het kan dan nodig zijn om corrigerend op te treden met een (tijdelijke) schorsingsmaatregel. Ook wordt het middel van schorsing gebruikt om onderzoek te doen naar aanleiding van een incident.

Wanneer bijsturen niet helpt, kan het zelfs nodig zijn een verwijderingsprocedure op te starten. Zowel schorsen als verwijderen zijn verstrekende maatregelen die een (tijdelijke) inbreuk vormen op het grondrecht op onderwijs en die diep ingrijpen in het leven van een leerling en zijn ouders.

Daarom wordt niet te lichtvaardig besloten tot het treffen van zo'n maatregel. Deze mag alleen door schoolleiders genomen worden.

Schorsen

De schorsing is een besluit van de school (namens het bevoegd gezag) om een leerling wegens een bepaalde gedraging tijdelijk de toegang tot de school waar deze is ingeschreven te ontzeggen.

Het middel van de schorsing kan worden gebruikt:

- als maatregel om aan de leerling en zijn of haar ouders duidelijk te maken dat de grens van aanvaardbaar gedrag is bereikt met als doel gedragsverandering;
- vanwege ernstige gezondheids- of veiligheidsrisico's van de geschorste leerling en/of andere leerlingen en/of personeel;
- om naar aanleiding van een incident een onderzoek in te stellen. Dit heet 'onderzoeksschorsing'

De schorsing wordt pas schriftelijk bekend gemaakt aan ouders, nadat de zienswijze van ouders is opgevraagd en meegewogen in de besluitvorming.

Bij de schriftelijke bekendmaking wordt de reden van de schorsing worden vermeld. Bij een schorsing van meer dan één dag moeten de Inspectie van het Onderwijs (IvO) schriftelijk worden geïnformeerd.

Een schorsing mag maximaal vijf schooldagen duren.

Verwijderen

Verwijderen is het door de school eenzijdig uitschrijven van een leerling. Dit mag alleen als een andere school bereid is de leerling in te schrijven. Aan een verwijderingsbesluit gaat een schriftelijk voornemen vooraf.

Het voornemen tot verwijdering moet schriftelijk bekend gemaakt aan de ouders en de meerderjarige leerling (ouder dan achttien).

Van het verwijderingsbesluit moeten op de hoogte worden gesteld:

- de Inspectie van het Onderwijs
- de leerplichtambtenaar
- het schoolbestuur

Verwijderen is de zwaarste maatregel die kan worden toegepast en wordt dus uiterst terughoudend worden ingezet. Er wordt door de school met alle zorgvuldigheid gewerkt en duidelijk kenbare belangenafweging gemaakt.



Jaarrooster 2026 - 2027

Schoolvakanties en studiedagen (alle leerlingen vrij)

Schooltijden: Op de VSO-P werken we met het '5 gelijke dagenmodel', waarbij alle lesdagen even lang duren. De tijden zijn van 08.45 tot 14.30.

Dinsdag 1 september 2026	eerste lesdag
Donderdag 1 oktober 2026	studiedag
Zaterdag 17 t/m zondag 25 oktober 2026	Herfstvakantie
Dinsdag 24 november 2026	studiedag
Vrijdag 18 december 2026	studiedag
Zaterdag 19 december 2026 t/m zondag 3 januari 2027	Kerstvakantie
Woensdag 13 januari 2027	studiedag
Vrijdag 29 januari 2027	studiedag
Zaterdag 20 t/m zondag 28 februari 2027	Voorjaarsvakantie
Donderdag 25 maart 2027	studiedag
Vrijdag 26 t/m maandag 29 maart 2027	Goede Vrijdag en Pasen
Zaterdag 24 april t/m zondag 9 mei 2027	Meivakantie
Maandag 17 mei 2027	Pinksteren
Dinsdag 18 mei 2027	studiedag
Maandag 28 juni 2027	studiedag
Vrijdag 16 juli	studiedag
Zaterdag 17 juli t/m zondag 29 augustus 2027	Zomervakantie

Contact

Algemeen

VSO Praktisch gericht
 Hazelaarweg 100
 3053 PM Rotterdam
 T 010 313 05 35
www.mytylschooldebrug.nl

Het klassenteam is in de eerste plaats beschikbaar voor alle vragen.

Ziek- of afmelding

Ziek- of afmelden kan via Social Schools of telefonisch via: 010 313 05 35

Verlof kunt u aanvragen via het verlofformulier op de website.

Management

Directiesecretariaat
directie@mytylschooldebrug.nl
 010 313 05 35

Locatiedirecteur

Maurice Keane
maurice.keane@stichtingboor.nl

Afdelingsleider

Ilse Roebroek
ilse.roebroek@stichtingboor.nl

Administratie

Noor Lie Tsjoen Kim
adminvsop@mytylschooldebrug.nl

Medezeggenschapsraad

groep.mr@mytylschooldebrug.nl

Ouderraad

ouderraad@mytylschooldebrug.nl

Ondersteuningscoördinator

Floor Slavenburg
floor.slavenburg@stichtingboor.nl

Intern begeleider

Dionne van der Welle
dionne.vanderwelle@stichtingboor.nl

Anti-pestcoördinator

Lea de la Penha
antipestco-vsop@mytylschooldebrug.nl

Schoolmaatschappelijk werk

Mireille de Zeeuw
mdzeeuw@rijndam.nl

Marjolijn Brandt
mbrandt@rijndam.nl

Schoolarts

Lucie van Engelen

Verpleegkundige (Rijndam)

Carin Boele, Leonieke van Bokkem, Natascha Dijkstra en Irene Make te bereiken via Social Schools

Contactpersoon

Dorthe Slaats
Dorthe.slaats@stichtingboor.nl
 06 17 90 66 81

Rijndam Revalidatie

www.rijndam.nl
010 2111 777

Vertrouwenspersonen

Arnoud Kok
arnoud@cvp-plus.nl
06 21 34 11 45

Seema Ouweeneel
seema@socialsafety.work
06 43 73 46 47

Klachten

BOOR is voor alle scholen aangesloten bij
de Landelijke Klachtencommissie
Onderwijs:

Postbus 85191
3508 AD Utrecht
030 280 95 90





Mytylschool de Brug

VSO Praktisch gericht

Hazelaarweg 100
3053 PM Rotterdam

www.mytylschooldebrug.nl
010 313 05 35

